

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
COMUNA VĂCĂRENI
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 77 / 12.04.2024

pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță
pentru personalul din cadrul U.A.T. Comuna Văcăreni în perioada 2024-2026

Viceprimar George Năstase, de drept în exercițiul atribuțiilor legale de Primar al Comunei Văcăreni, Județul Tulcea în temeiul prevederilor art. 163, alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere referatul de aprobare întocmit de responsabilul cu resursele umane din cadrul Primăriei Comunei Văcăreni nr. ____/____ și prevederile:

-Ordonanței de urgență a guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare și ale art. XXVII din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 31/2024 privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative prin ;

-Hotărârii guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată;

-art. III, pct. 25 din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

-art. 61, lit. b), art. 64, alin. (1), lit. b), art. 76, alin. (1), alin. (3), lit. h), art. 157, alin. 1, lit. Ț) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 11 alin. (4), coroborat cu art. 7 lit. m) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

-art. IV din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

În temeiul art. 155, alin. 1, lit. c, alin. 4, lit. a și al art. 196, alin. 1, lit. b din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul U.A.T. Comuna Văcăreni în perioada 2024-2026 prevăzut în anexa ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2 Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Tulcea, Compartimentelor Contabilitate, Achiziții publice, Resurse umane și va fi adusă la cunoștință publică.

PRIMAR,

(în temeiul art. 163, alin. 1

din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ)

Viceprimar,

George Năstase

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general Comuna Văcăreni,
Ion Țopa

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
COMUNA VĂCĂRENI
PRIMAR

Anexă la Dispoziția nr. ____/____

REGULAMENT
privind acordarea voucherelor de vacanță
pentru personalul din cadrul U.A.T. Comuna Văcăreni
în perioada 2024-2026

Art. 1. (1) În scopul întreținerii și recuperării capacității de muncă, dar și pentru motivarea personalului, U.A.T. Comuna Văcăreni, în calitate de angajator, acordă anual, în perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026, vouchere de vacanță în cuantum de 1.600 lei personalului ale cărui salarii de bază nete din luna anterioară acordării acestora sunt de până la 8.000 lei, în condițiile art. 1 alin. (2) din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 8/2009 *privind acordarea voucherelor de vacanță*, astfel cum a fost modificat prin art. XXVII din Ordonanța de urgență a guvernului nr. 31/2024 *privind reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative*.

(2) Voucherele de vacanță se acordă în cuantum anual de 1600 lei pentru fiecare salariat în perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026 în limitele sumelor prevăzute anual în bugetul local cu această destinație.

(3) Beneficiază de vouchere de vacanță personalul care se află în relații de serviciu cu angajatorul U.A.T. Comuna Văcăreni, respectiv : funcționari publici, personal contractual, inclusiv administratorul public.

Art. 2. (1) Pentru perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026 voucherele de vacanță se emit doar pe suport electronic și au o valoare nominală de 1600 de lei anual.

(2) Voucherul de vacanță se acordă anual și are valabilitatea de un an de la data alimentării suportului electronic, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

(3) Voucherele de vacanță sunt considerate avantaje în bani pentru care se calculează cota aferentă contribuției de asigurări sociale de sănătate și cota aferentă impozitului pe venit care se rețin o dată cu plata drepturilor salariale din luna în care acestea au fost primite, în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

(4) Achiziționarea, alimentarea, preluarea, gestionarea, distribuirea, precum și evidența voucherelor de vacanță se va face de către responsabilul cu achizițiile publice împreună cu compartimentul contabilitate, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(5) Angajatorul va înștiința beneficiarii cu privire la data acordării și valoarea voucherului de vacanță transferat pe suportul electronic.

Art. 3. (1) În perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026 voucherele de vacanță se acordă anual proporțional cu timpul lucrat corespunzător unui program normal de lucru de 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, prin raportarea valorii integrale de 1600 lei la numărul de zile lucrătoare ale anului în care se acordă și înmulțirea cu numărul de zile lucrate de către beneficiar.

(2) Se consideră timp lucrat și perioadele în care beneficiarul se află în concediu de odihnă sau perioadele de incapacitate temporară de muncă, cele aferente concediului de maternitate, concediului paternal, concediului de risc maternal, concediului pentru îngrijirea copilului bolnav, concediului de îngrijitor și perioada absenței de la locul de muncă în condițiile art. 152^{A2} din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, precum și în alte situații prevăzute de lege care se consideră perioade de activitate prestată.

(3) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii.

(4) În cazurile în care beneficiarul a lucrat parțial în anul de acordare, din diferite motive, voucherele de vacanță se vor acorda proporțional cu perioada lucrată, potrivit alin. (1).

(5) Voucherele de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică.

(6) Personalul ale cărui relații de serviciu au încetat sau sunt suspendate la data acordării voucherelor nu beneficiază de vouchere de vacanță.

(7) Personalul ale cărui relații de serviciu erau suspendate la data acordării voucherelor și care își reia activitatea în cursul anului pentru care se acordă voucherele vor primi vouchere de vacanță la revenirea în activitate proporțional cu timpul efectiv lucrat în anul respectiv.

(8) Acordarea voucherelor de vacanță se face cu încadrarea în limitele stabilite de prevederile art. 11 alin. (4), coroborat cu art. 7 lit. m) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind stabilirea salariilor personalului plătit din fonduri publice personalului ale cărui salarii de bază nete din luna anterioară acordării acestora sunt de până la 8.000 lei.

Art. 4. (1) Persoanele care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele îndreptățite să le utilizeze în perioada de valabilitate de un an de la data acordării și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement, conform art. 23 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță.

(2) Beneficiarilor de vouchere de vacanță le este interzis:

a) să utilizeze voucherele de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;

b) să primească rest de bani la voucherele de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului;

c) să comercializeze voucherele de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Art. 5. (1) Beneficiarul are obligația să restituie angajatorului valoarea voucherului de vacanță în următoarele situații:

a) atunci când voucherul de vacanță a fost acordat necuvenit;

b) la data încetării relațiilor de serviciu.

(2) În situația de restituire a voucherului de vacanță, sumele reținute potrivit art. 3, alin. (3) se restituie beneficiarului.

Art. 6. Suportul electronic al voucherului de vacanță se restituie angajatorului la sfârșitul perioadei de valabilitate a acestuia, precum și la data încetării relațiilor de serviciu ale beneficiarului.

P PRIMAR,

(în temeiul art. 163, alin. 1

din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ)

Viceprimar,

George Năstase

Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general Comuna Văcăreni,

Ion Țopa