

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 10
din 13.01.2026

privind majorarea salariului de bază cuvenit doamnei Zaharia Andreea-Lavinia, în luna decembrie 2025, pentru activitatea desfășurată ca responsabil achiziții în proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și în proiectul „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

Andone Ion-Primarul orasului Targu Bujor, Judetul Galati, validat prin Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă – pronuntata de Judecatoria Targu Bujor in dosarul civil nr.3515/316/2024;

Având în vedere:

- Raportul de progres nr.12575/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” și Raportul de progres nr.12581/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, întocmite conform art.4 alin.(2) –(4) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;
- referatul Compartimentului resurse umane înregistrat sub nr.150/13.01.2026 privind propunerea de majorare a salariului de bază al d-nei Zaharia Andreea-Lavinia responsabil achiziții în cadrul Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și în cadrul Proiectului „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025 pe baza raportului de activitate și fișei de pontaj întocmite pentru luna septembrie 2025, conform art.4 alin.(8) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;
- Proiectul Proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” desfășurat prin Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.4 - Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană;
- Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, desfășurat prin Planul Național de redresare și reziliență, Componenta C15 - Educație/Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior / Investiția 12. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și / Investiția

14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației / Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare;

➤ Dispoziția Primarului nr. 887 din 30.12.2022 privind numirea și aprobarea componenței echipei de implementare a proiectului Proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”;

➤ Dispoziția Primarului nr.400/29.08.2023 privind numirea echipei de management și de implementare a proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, Dispoziția Primarului nr.418/06.09.2023;

➤ art.16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind *salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art.16 alin. (2¹) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art. 4 alin. (8) HG nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;

➤ art. 155 alin. (1) lit.”e” din OUG nr. 57/2019 privind *Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), art. 199 alin. (1) și alin. (2), art. 240 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Salariul de bază de 9.365 lei în luna decembrie 2025 al doamnei **Zaharia Andreea-Lavinia**, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional asistent, gradația 1, Compartimentul Resurse Uamne din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor, **se majorează cu 5%**, potrivit raportului de activitate și fișei de pontaj întocmite corespunzător timpului efectiv alocat în luna septembrie 2025 activității de responsabil achiziții în cadrul Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” (14 ore lucrate) și în cadrul Proiectului „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” (4 ore lucrate) .

Art.2. Salariul de bază brut lunar în luna decembrie 2025 este de **9.833 lei**. Ca urmare a modificării salariului de bază, se vor recalcula și celelalte drepturi salariale.

9.365* lei + (5 % x 9.365) = 9.833 lei**

*9.365 lei – salariul de bază aferent lunii decembrie 2025

** 14+4=18 lucrate în luna septembrie → până la 20 de ore se acordă o majorare salarială de 5%;

Art.3 La salariul de bază brut lunar calculat conform **art.2** în suma de **9.833 lei** se adaugă:

(1) **300 lei** spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă conform art. I pct.9 din Ordonanța de Urgență nr.36/2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

(2) Indemnizație hrană în suma de **347 lei** conform art. 18 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare „Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt

de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.”, pentru salarii lunare nete care sunt de 8.000 lei, valoare brutului este de 13.676 lei.

Art.4. – Nivelul venitului salarial rezultat de la **art.3 este în suma de 10.480 lei;**

Art.5. – Împotriva prezentei dispoziții, funcționarul public nemulțumit se poate secție de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, în termen de 30 de zile de la comunicare, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ.

Art.6. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul Financiar-Contabil, Salarizare și Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor;

Art.7. – Prezenta dispoziție se comunică: Instituției Prefectului – județul Galați, Compartimentului Resurse Umane, d-nei Zaharia Andreea-Lavinia.



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL ORASULUI
ARHIP MIORITA INA

**Dovada comunicarii
Data si semnatura salariatului**



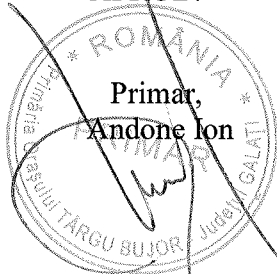
ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR
COMPARTIMENT RESURSE UMANE



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr.150/13.01.2026

APROB:



Primar,
Andone Ion

VIZAT:

Comp.financiar-contabil,salarizare
Balea Emilia

REFERAT

privind :propunerea de majorare a salariului de bază al doamnei Zaharia Andreea-Lavinia din cadrul echipei numite pentru Proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025

Având în vedere:

- Proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”,
- Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”,
- echipele de implementare a Proiectelor numite prin Dispozițiile Primarului ;
- Raportul de progres nr.12575/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” și Raportul de progres nr.12581/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, întocmite conform art.4 alin.(2) –(4) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;

-Raportul de activitate pentru luna decembrie 2025 și fișa de pontaj întocmită pentru luna septembrie 2025, conform art.4 alin.(8) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025, *întocmite în primele 5*

zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, respectiv între :

Valoarea totală cumulată a proiectelor (lei)	Procent majorare salarii de bază, solde de funcție, indemnizații de încadrare			
	sub 1.000.000 (lei)	1.000.001 – 2.500.000 (lei)	2.500.001 – 5.000.000 (lei)	peste 5.000.001 (lei)
Număr de ore cumulate pe lună				
până la 20 de ore	5%	5%	5% ✓	5%
între 21 și 40 de ore	5%	5%	10%	10%
între 41 și 60 de ore	10%	10%	15%	20%
între 61 și 80 de ore	15%	20%	25%	30%
peste 80 de ore	25%	30%	35%	40%

Nr. crt.	Titlul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile	Perioada de implementare a proiectului	Perioada de acordare a sporului	Valoare proiect (lei)
1.	“Elaborarea/Actualizarea studiilor de fundamentare și de specialitate a PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire stații de reincărcare,,	18.05.2022 – 15.06.2026	21.11.2022 – 15.06.2026	1.487.935,30 lei
2.	”Dotarea unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”	18.08.2023 – 31.03.2026	18.08.2023 – 31.03.2026	1.715.257,33 lei

- *Hotărârea Guvernului României nr.1009/2025* pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023

- *Hotărârea Guvernului României nr.234/2023* pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență potrivit căruia personalul din cadrul instituției și/sau autorității publice, nominalizat, potrivit art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, pe perioada în care își desfășoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare, cu până la 50%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului și prevăzute corespunzător în fișa postului,

- perioada de implementare a Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, este de 42 luni, începând cu luna decembrie 2022 până în iunie 2026.

- perioada de implementare a Proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” 17.08.2023- 31.03.2026.

Nr. Crt.	Nume și prenume membru echipă proiect	Număr ore lucrate în cadrul proiectelor	Procent acordat prin majorarea salariului de bază	Salariul de bază majorat
1	ZAHARIA ANDREEA-LAVINIA	-14 ore Proiect ✓ „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” -4 ore Proiect”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”	5% ✓	9.833 LEI

La salariul de bază brut lunar calculat cu majorarea de 5%, în suma de **9.833 lei se adaugă:**

-300 lei spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă conform art. I pct.9 din Ordonanța de Urgență nr.36/2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

- Indemnizație hrană în suma de **347 lei** conform art. 18 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare „Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.”, pentru salarii lunare nete care sunt de 8.000 lei, valoare brutului este de 13.676 lei.

Nivelul venitului salarial rezultat este în suma de **10.480 lei.**

- Față de cele arătate mai sus propun emiterea dispoziției privind majorarea salariului de bază convenit pentru doamna Zaharia Andreea-Lavinia – responsabil achiziții publice în cadrul proiectelor „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025.

INSPECTOR,
Zaharia Andreea-Lavinia

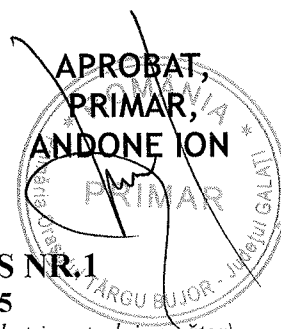




Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul National
de Redresare și Reziliență



RAPORT DE PROGRES NR.1

Nr. 12581 / 04.12.2025

(se va completa trimestrial în primele cinci zile ale trimestrului următor)

Obiectiv investiție: *ELABORAREA/ACTUALIZAREA STUDIILOR DE SPECIALITATE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA PUG ORAȘ TÂRGU BUJOR, INCLUSIV ÎN FORMAT GIS ȘI CONSTRUIRE A 6 STAȚII DE REÎNCĂRCARE*

RAPORT TRIMESTRIAL- 2025

1. Date generale

Perioada raportată: septembrie 2025 –noiembrie 2025

Manager de proiect: RAȚĂ SILVIA-CORINA

Data raportării: 04 / 12 / 2025

2. Descrierea obiectivului investiției

Obiectivul investiției constă în elaborarea/actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG al orașului Târgu Bujor, realizarea acestora în format GIS și construirea a 6 stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, finanțat prin PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, COMPONENTA C10 – FONDUL LOCAL, Investiția I.4 - Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană

3. Activități desfășurate

A. Activități pentru elaborarea/actualizarea studiilor PUG

- In data de 16.10.2025 s-a receptionat Etapa a II-a -PUG preliminar Oraș Târgu Bujor.
- S-a inceput Etapa a III-a - Documentații pentru obținerea avizelor

B. Activități GIS

○ -

C. Stații de reîncărcare

- Finalizarea achiziției- Servicii de proiectare, execuție de lucrari, furnizare si instalare echipamente.
- Incheiere Contract de achiziție publică de produse Nr. 9950 din data 09.10.2025 cu **S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.** - obiectul contractului de achiziție publică este furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga perioada de execuție a lucrărilor
- In data de 17.10.2025 s-a emis Ordinul de incepere- elaborare proiect tehnic
- In data de 04.11.2025 s-a emis Ordinul de incepere- furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului
- In data de 04.11.2025 s-a emis AVIZ AMPLASARE STATII REINCARCARE PENTRU VEHICULE ELECTRICE
- In data de 04.11.2025 PREDARE AMPLASAMENT

4. Progres general

- Progres tehnic general: 60%
- Avize PUG: 60%
- GIS: 0%
- Stații de reîncărcare: 50%

5. Situația financiară

- Intocmire cerere de transfer nr. 3- PUG, Factura nr. 176 din 17.10.2025
 - Suma de 153.000,00 lei reprezentând cheltuieli eligibile prin PNRR;
 - Suma de 32.130,00 lei reprezentând TVA)

6. Probleme și măsuri

Probleme:

- Întârzieri în transmiterea unor date de la instituții.

Măsuri:

- Transmiterea de adrese oficiale.
- Întâlniri tehnice suplimentare.

7. Concluzie

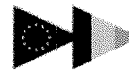
Activitățile pregătitoare au fost executate conform planificării, proiectul avansează corespunzător termenelor.

Progresul proiectului intra sub incidența prevederilor Art. I , punctul 1, art. 4 alin.(4) din HOTĂRÂRE Nr. 1009/2025 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023.

ÎNTOCMIT,
MANAGER PROIECT
RAȚĂ SILVIA-CORINA



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență



RAPORT DE PROGRES TRIMESTRIAL AL BENEFICIARULUI

Nr. 12575/04.12.2025

(se va completa trimestrial în primele cinci zile ale trimestrului următor)

Obiectiv investiție: Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

RAPORT TRIMESTRIAL T1 – 2025

1. Date generale

Trimestrul: T1 – 2025

Perioada raportată: septembrie 2025 –noiembrie 2025

Manager de proiect: VIȘAN CLEMANSĂ

Data raportării: 04 / 12 / 2025

2. Descrierea obiectivului investiției

Obiectivul investiției constă în achiziționarea de materiale didactice și în crearea unei infrastructuri educaționale de calitate, pentru un sistem de educație echitabil și o ofertă educațională sustenabilă, finanțat prin Planul Național de redresare și reziliență, Componenta C15 - Educație/Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior / Investiția 12. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și / Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației / Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de

proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare

3. Activități desfășurate în trimestrul I

A. Activități pentru achiziția materialelor didactice aferente loturilor 4, 5, 7

- S-au achiziționat materialele didactice pentru următoarele loturi:

Lot 4 -Materiale didactice laboratoare

Lot 5 – Materiale didactice pentru sala de sport

Lot 7 - Materiale didactice săli de clasă

4. Progres general T1

- Progres tehnic general: 90%
- Achiziție materiale: 90%

5. Situația financiară T1

-Întocmire cerere de transfer

-Încasare în extras 28.10.2025 de la UEFSCDI în sumă de 135.595,30 lei

-Factura seria OFFPH nr.1087 / 11.09.2025 cu valoarea de 90.254,59 lei cu TVA

-Factura seria OFFPH nr.1088/11.09.2025 cu valoarea de 42.026,60 lei cu TVA

-Factura seria OFFPH nr.1089/11.09.2025 cu valoarea de 3.314,11 lei cu TVA

-Plăți facturi în data de 26.10.2025

-Întocmire cerere de rambursare

6. Probleme și măsuri T1

Probleme:

- Neatribuirea lotului 1 – materiale didactice elaborator estetică.

Măsuri:

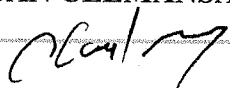
- Transmiterea de adrese oficiale.
- Întâlniri suplimentare.
- Reducerea cantității de materiale didactice pentru lotul 1.

7. Concluzie T1

Activitățile pregătitoare au fost executate conform planificării, proiectul avansează corespunzător termenelor.

Progresul proiectului intra sub incidenta prevederilor Art. I , punctul 1, art. 4 alin.(4) din HOTĂRÂRE Nr. 1009/2025 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023.

**ÎNTOCMIT,
MANAGER PROIECT
VIȘAN CLEMANSĂ**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 11

din 13.01.2026

privind majorarea salariului de bază convenit doamnei Vișan Clemansa, în luna decembrie 2025, pentru activitatea desfășurată ca responsabil implementare, informare și publicitate în proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și ca manager proiect în proiectul „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

Andone Ion-Primarul orasului Targu Bujor, Judetul Galati, validat prin Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă – pronuntata de Judecatoria Targu Bujor in dosarul civil nr.3515/316/2024;

Având în vedere:

➤ Raportul de progres nr.12575/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” și Raportul de progres nr.12581/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, întocmite conform art.4 alin.(2) –(4) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;

➤ referatul Compartimentului resurse umane înregistrat sub nr.149/13.01.2026 privind propunerea de majorare a salariului de bază al d-nei Vișan Clemansa – responsabil implementare, informare și publicitate în cadrul Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și manager proiect în cadrul Proiectului „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025 pe baza raportului de activitate și fișei de pontaj întocmite pentru luna septembrie 2025, conform art.4 alin.(8) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;

➤ Proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” desfășurat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta C10 – Fondul Local, Investiția I.4 - Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană;

➤ Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, desfășurat prin Planul Național de redresare și reziliență, Componenta C15 - Educație/Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior / Investiția 12. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și / Investiția

14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației / Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare;

➤ Dispoziția Primarului nr. 887 din 30.12.2022 privind numirea și aprobarea componenței echipei de implementare a proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”;

➤ Dispoziția Primarului nr.400/29.08.2023 privind numirea echipei de management și de implementare a proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, Dispoziția Primarului nr.415/06.09.2023;

➤ art.16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind *salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art.16 alin. (2¹) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art. 4 alin. (8) HG nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;

➤ art. 155 alin. (1) lit.”e” din OUG nr. 57/2019 privind *Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), art. 199 alin. (1) și alin. (2), art. 240 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE:

Art. 1. Salariul de bază de 11.752 lei din luna decembrie 2025 al doamnei Vișan Clemansa, având funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior, gradația 5, Compartimentul Secretariat și Relații cu Publicul din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor, **se majorează cu 5%**, potrivit raportului de activitate și fișei de pontaj întocmite corespunzător timpului efectiv alocat în luna septembrie 2025 activității de responsabil implementare, informare și publicitate în cadrul Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, (4 ore lucrate) și în cadrul proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”(3 ore lucrate);

Art.2. Salariul de bază brut lunar aferent lunii decembrie 2025 este de **12.340 lei**. Ca urmare a modificării salariului de bază, se vor recalcula și celelalte drepturi salariale.

11.752* lei + (5 % x 11.752) = 12.340 lei**

*11.752 lei – salariul de bază aferent lunii decembrie 2025

**4+3=7 lucrate în luna septembrie → până la 20 de ore se acordă o majorare salarială de 5%;

Art. 3. La salariul de bază brut lunar calculat conform **art.2** în suma de **12.340 lei** se adaugă:

(1) **300 lei** spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă conform art. I pct.9 din Ordonanța de Urgență nr.36/2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

(2)) Indemnizație hrană în suma de **347 lei** conform art. 18 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare „Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe

economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.”

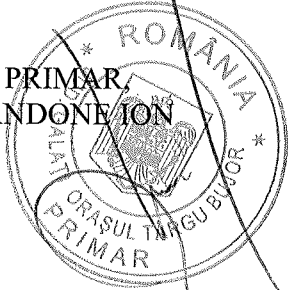
Art.4 – Nivelul venitului salarial rezultat de la **art.3 este în suma de 12.987 lei;**

Art.5. – Împotriva prezentei dispoziții, funcționarul public nemulțumit se poate secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, în termen de 30 de zile de la comunicare, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ.

Art.6. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul Financiar-Contabil, Salarizare și Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor;

Art.7. – Prezenta dispoziție se comunică: Instituției Prefectului – județul Galați, Compartimentului Resurse Umane, d-nei Vișan Clemansa.

PRIMAR,
ANDONE ION



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL ORASULUI
ARHIP MIORITA INA

**Dovada comunicarii
Data si semnatura salariatului**



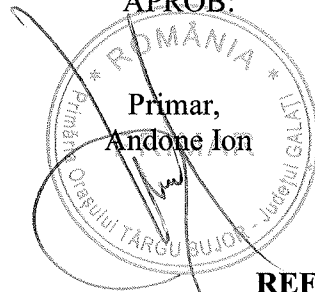
ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR
COMPARTIMENT RESURSE UMANE



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 149/13.01.2026

APROB:



Primar,
Andone Ion

VIZAT:

Comp.financiar-contabil,salarizare
Balea Emilia

REFERAT

privind :proponerea de majorare a salariului de bază al doamnei Vișan Clemansa din cadrul echipei numite pentru *Proiectele „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și „Dotarea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje” pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025*

Având în vedere:

- Proiectul „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”,
- Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”,
- echipele de implementare a Proiectelor numite prin Dispozițiile Primarului ;
- Raportul de progres nr.12575/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” și Raportul de progres nr.12581/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, întocmite conform art.4 alin.(2) –(4) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;

- Raportul de activitate pentru luna decembrie 2025 și fișa de pontaj întocmită pentru luna septembrie 2025, conform art.4 alin.(8) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025, *întocmite în primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, respectiv între :*

Valoarea totală cumulată a proiectelor (lei)	Procent majorare salarii de bază, solde de funcție, indemnizații de încadrare			
	sub 1.000.000 (lei)	1.000.001 – 2.500.000 (lei)	2.500.001 – 5.000.000 (lei)	peste 5.000.001 (lei)
Număr de ore cumulate pe lună				
până la 20 de ore	5%	5%	5% ✓	5%
între 21 și 40 de ore	5%	5%	10%	10%
între 41 și 60 de ore	10%	10%	15%	20%
între 61 și 80 de ore	15%	20%	25%	30%
peste 80 de ore	25%	30%	35%	40%

Nr. crt.	Titlul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile	Perioada de implementare a proiectului	Perioada de acordare a sporului	Valoare proiect (lei)
1.	“Elaborarea/Actualizarea studiilor de fundamentare și de specialitate a PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire stații de reincărcare,,	18.05.2022 – 15.06.2026	21.11.2022 – 15.06.2026	1.487.935,30 lei
2.	”Dotarea unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”	18.08.2023 – 31.03.2026	18.08.2023 – 31.03.2026	1.715.257,33 lei

- Hotărârea Guvernului României nr.1009/2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023

- Hotărârea Guvernului României nr.234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență potrivit căruia personalul din cadrul instituției și/sau autorității publice, nominalizat, potrivit art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, pe perioada în care își desfășoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de

încadrare, cu până la 50%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului și prevăzute corespunzător în fișa postului,

- perioada de implementare a Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare”, este de 42 luni, începând cu luna decembrie 2022 până în iunie 2026.

- perioada de implementare a Proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” 17.08.2023- 31.03.2026.

Nr. Crt.	Nume și prenume membru echipă proiect	Număr ore lucrate în cadrul proiectelor	Procent acordat prin majorarea salariului de bază	Salariul de bază majorat
1	VIȘAN CLEMANSĂ	-4 ore Proiect „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” - 3 ore Proiect ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”	5% ✓	12.340 LEI

La salariul de bază brut lunar calculat cu majorarea de 5%, în sumă de **12.340 lei** se adaugă:

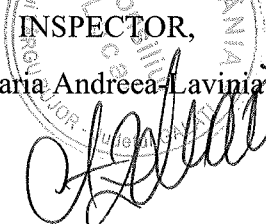
-**300 lei** spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă conform art. I pct.9 din Ordonanța de Urgență nr.36/2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

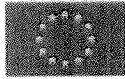
-+ Indemnizație hrană în suma de **347 lei** conform art. 18 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare „Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.”

Nivelul venitului salarial rezultat este în suma de **12.987 lei**.

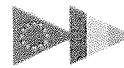
Față de cele arătate mai sus propun emiterea dispoziției privind majorarea salariului de bază convenit pentru doamna Vișan Clemansa – responsabil implementare, informare și publicitate din echipa de implementare a Proiectului „Elaborarea/Actualizarea Studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG Oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reincărcare” și manager de proiect în echipa de implementare a Proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025.

INSPECTOR,
Zaharia Andreea-Lavinia

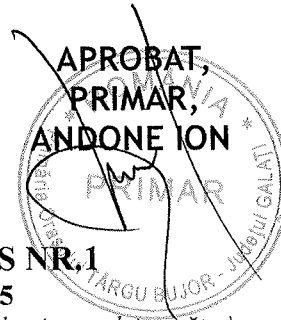




Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul National
de Redresare și Reziliență



RAPORT DE PROGRES NR.1

Nr. 12581 / 04.12.2025

(se va completa trimestrial în primele cinci zile ale trimestrului următor)

Obiectiv investiție: *ELABORAREA/ACTUALIZAREA STUDIILOR DE SPECIALITATE NECESARE PENTRU ÎNTOCMIREA PUG ORAȘ TÂRGU BUJOR, INCLUSIV ÎN FORMAT GIS ȘI CONSTRUIRE A 6 STAȚII DE REÎNCĂRCARE*

RAPORT TRIMESTRIAL– 2025

1. Date generale

Perioada raportată: septembrie 2025 –noiembrie 2025

Manager de proiect: RAȚĂ SILVIA-CORINA

Data raportării: 04 / 12 / 2025

2. Descrierea obiectivului investiției

Obiectivul investiției constă în elaborarea/actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG al orașului Târgu Bujor, realizarea acestora în format GIS și construirea a 6 stații de reîncărcare pentru vehicule electrice, finanțat prin PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ, COMPONENTA C10 – FONDUL LOCAL, Investiția I.4 - Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană

3. Activități desfășurate

A. Activități pentru elaborarea/actualizarea studiilor PUG

- In data de 16.10.2025 s-a receptionat Etapa a II-a -PUG preliminar Oraș Târgu Bujor.
- S-a inceput Etapa a III-a - Documentații pentru obținerea avizelor

B. Activități GIS

o -

C. Stații de reîncărcare

- Finalizarea achiziției- Servicii de proiectare, execuție de lucrari, furnizare si instalare echipamente.
- Incheiere Contract de achiziție publică de produse Nr. 9950 din data 09.10.2025 cu **S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.**- obiectul contractului de achiziție publică este furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga perioada de execuție a lucrărilor
- In data de 17.10.2025 s-a emis Ordinul de incepere- elaborare proiect tehnic
- In data de 04.11.2025 s-a emis Ordinul de incepere- furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului
- In data de 04.11.2025 s-a emis AVIZ AMPLASARE STATII REINCARCARE PENTRU VEHICULE ELECTRICE
- In data de 04.11.2025 PREDARE AMPLASAMENT

4. Progres general

- Progres tehnic general: 60%
- Avize PUG: 60%
- GIS: 0%
- Stații de reîncărcare: 50%

5. Situația financiară

- Intocmire cerere de transfer nr. 3- PUG, Factura nr. 176 din 17.10.2025
 - Suma de 153.000,00 lei reprezentând cheltuieli eligibile prin PNRR;
 - Suma de 32.130,00 lei reprezentând TVA)

6. Probleme și măsuri

Probleme:

- Întârzieri în transmiterea unor date de la instituții.

Măsuri:

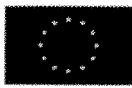
- Transmiterea de adrese oficiale.
- Întâlniri tehnice suplimentare.

7. Concluzie

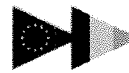
Activitățile pregătitoare au fost executate conform planificării, proiectul avansează corespunzător termenelor.

Progresul proiectului intra sub incidența prevederilor Art. I , punctul 1, art. 4 alin.(4) din HOTĂRÂRE Nr. 1009/2025 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023.

ÎNTOCMIT,
MANAGER PROIECT
RAȚĂ SILVIA-CORINA



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență



RAPORT DE PROGRES TRIMESTRIAL AL BENEFICIARULUI

Nr. 12575/04.12.2025

(se va completa trimestrial în primele cinci zile ale trimestrului următor)

Obiectiv investiție: Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

RAPORT TRIMESTRIAL T1 – 2025

1. Date generale

Trimestrul: T1 – 2025

Perioada raportată: septembrie 2025 –noiembrie 2025

Manager de proiect: VIȘAN CLEMANSĂ

Data raportării: 04 / 12 / 2025

2. Descrierea obiectivului investiției

Obiectivul investiției constă în achiziționarea de materiale didactice și în crearea unei infrastructuri educaționale de calitate, pentru un sistem de educație echitabil și o ofertă educațională sustenabilă, finanțat prin Planul Național de redresare și reziliență, Componenta C15 - Educație/Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior / Investiția 12. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și / Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației / Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de

proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare

3. Activități desfășurate în trimestrul I

A. Activități pentru achiziția materialelor didactice aferente loturilor 4, 5, 7

- S-au achiziționat materialele didactice pentru următoarele loturi:

Lot 4 -Materiale didactice laboratoare

Lot 5 – Materiale didactice pentru sala de sport

Lot 7 - Materiale didactice săli de clasă

4. Progres general T1

- Progres tehnic general: 90%
- Achiziție materiale: 90%

5. Situația financiară T1

-Întocmire cerere de transfer

-Încasare în extras 28.10.2025 de la UEFSCDI în sumă de 135.595,30 lei

-Factura seria OFFPH nr.1087 / 11.09.2025 cu valoarea de 90.254,59 lei cu TVA

-Factura seria OFFPH nr.1088/11.09.2025 cu valoarea de 42.026,60 lei cu TVA

-Factura seria OFFPH nr.1089/11.09.2025 cu valoarea de 3.314,11 lei cu TVA

-Plăți facturi în data de 26.10.2025

-Întocmire cerere de rambursare

6. Probleme și măsuri T1

Probleme:

- Neatribuirea lotului 1 – materiale didactice elaborator estetică.

Măsuri:

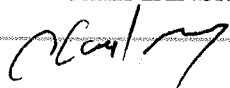
- Transmiterea de adrese oficiale.
- Întâlniri suplimentare.
- Reducerea cantității de materiale didactice pentru lotul 1.

7. Concluzie T1

Activitățile pregătitoare au fost executate conform planificării, proiectul avansează corespunzător termenelor.

Progresul proiectului intra sub incidenta prevederilor Art. I , punctul 1, art. 4 alin.(4) din HOTĂRÂRE Nr. 1009/2025 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023.

**ÎNTOCMIT,
MANAGER PROIECT
VIȘAN CLEMANSĂ**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 12
din 13.01.2026

privind majorarea salariului de bază cuvenit domnului Crăciun Marian Cristian, în luna decembrie 2025, pentru activitatea desfășurată ca responsabil implementare, informare și publicitate în proiectul „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

Andone Ion-Primarul orasului Targu Bujor, Judetul Galati, validat prin Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă – pronuntata de Judecatoria Targu Bujor in dosarul civil nr.3515/316/2024;

Având în vedere:

➤ Raportul de progres nr.12575/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” întocmit conform art.4 alin.(2) –(4) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;

➤ referatul Compartimentului resurse umane înregistrat sub nr. 146/13.01.2026 privind propunerea de majorare a salariului de bază al d-lui Crăciun Marian Cristian – responsabil implementare, informare și publicitate in proiect în cadrul Proiectului “ Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, pentru activitatea desfășurată în luna noiembrie 2025 pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025 pe baza raportului de activitate și fișei de pontaj întocmite pentru luna septembrie 2025, conform art.4 alin.(8) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;

➤ Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”, desfășurat prin Planul Național de redresare și reziliență, Componenta C15 - Educație/Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior / Investiția 12. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și / Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației / Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare;

➤ Dispoziția Primarului nr.418/06.09.2023 privind modificarea Dispoziției nr.400/29.08.2023 privind numirea echipei de management și de implementare a proiectului “Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

➤ art.16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind *salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art.16 alin. (2[^]1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

➤ art. 4 alin. (8) din HG nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;

➤ art. 155 alin. (1) lit.”e” din OUG nr. 57/2019 privind *Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), art. 199 alin. (1) și alin. (2), art. 240 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind *Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Salariul de bază de 11.752 lei în luna decembrie 2025 al domnului Crăciun Marian Cristian, având funcția publică de execuție de inspector – Compartiment Impozite și taxe locale din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor, **se majorează cu 5%**, potrivit raportului de activitate și fișei de pontaj întocmite corespunzător timpului efectiv alocat în septembrie 2025 activității de responsabil implementare, informare și publicitate în proiect în cadrul Proiectului “ Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”(3 ore lucrate).

Art.2. Salariul de bază brut lunar în luna decembrie 2025 este de **12.340 lei**. Ca urmare a modificării salariului de bază, se vor recalcula și celelalte drepturi salariale.

11.752* lei + (5 % x 11.752) = 12.340 lei**

*11.752 lei – salariul de bază aferent lunii decembrie 2025

** 3 ore lucrate în luna septembrie → până la 20 de ore se acordă o majorare salarială de 5%;

Art. 3. La salariul de bază brut lunar calculat conform **art.1** în sumă de **12.340 lei** se adaugă:

(1) 300 lei spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă conform art. I pct.9 din Ordonanța de Urgență nr.36/2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

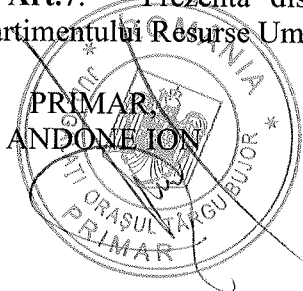
(2) Indemnizație hrană în suma de **347 lei** conform art. 18 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare „Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.”

Art.4 – Nivelul venitului salarial rezultat de la **art.3 este în suma de 12.987 lei;**

Art.5. – Împotriva prezentei dispoziții, funcționarul public nemulțumit se poate sesiza la instanța de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, în termen de 30 de zile de la comunicare, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ.

Art.6. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul Financiar-Contabil, Salarizare și Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor;

Art.7. – Prezenta dispoziție se comunică: Instituției Prefectului – județul Galați, Compartimentului Resurse Umane, d-lui Crăciun Marian Cristian.



AVIZAT
SECRETAR GENERAL AL ORASULUI
ARHIP MIORITA INA

**Dovada comunicării
Data și semnatura salariatului**

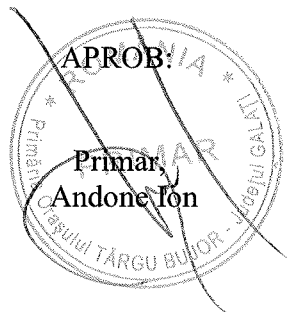


ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR
COMPARTIMENT RESURSE UMANE



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 146/13.01.2026



VIZAT:

Comp.financiar-contabil,salarizare
Balea Emilia

REFERAT

privind :propunerea de majorare a salariului de bază al domnului Crăciun Marian Cristian din cadrul echipei numite pentru Proiectul „Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025

Având în vedere:

- Proiectul ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”
- echipa de implementare a Proiectului numită prin Dispoziția Primarului ;
- Raportul de progres nr.12575/04.12.2025 pentru obiectivul de investiție ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” întocmit conform art.4 alin.(2) –(4) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025;
- Raportul de activitate pentru luna decembrie 2025 și fișa de pontaj întocmită pentru luna septembrie 2025, conform art.4 alin.(8) din Regulament-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, modificat prin HG nr.1009/2025, *întocmite în primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, respectiv între :*

<i>Valoarea totală cumulată a proiectelor (lei)</i>	<i>Procent majorare salarii de bază, solde de funcție, indemnizații de încadrare</i>			
<i>Număr de ore cumulate pe lună</i>	<i>sub 1.000.000 (lei)</i>	<i>1.000.001 – 2.500.000 (lei)</i>	<i>2.500.001 – 5.000.000 (lei)</i>	<i>peste 5.000.001 (lei)</i>
<i>până la 20 de ore</i>	5%	5%	5% ✓	5%
<i>între 21 și 40 de ore</i>	5%	5%	10%	10%

<i>între 41 și 60 de ore</i>	<i>10%</i>	<i>10%</i>	<i>15%</i>	<i>20%</i>
<i>între 61 și 80 de ore</i>	<i>15%</i>	<i>20%</i>	<i>25%</i>	<i>30%</i>
<i>peste 80 de ore</i>	<i>25%</i>	<i>30%</i>	<i>35%</i>	<i>40%</i>

Nr. crt.	Titlul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile	Perioada de implementare a proiectului	Perioada de acordare a sporului	Valoare proiect (lei)
1.	“Elaborarea/Actualizarea studiilor de fundamentare și de specialitate a PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire stații de reincărcare,,	18.05.2022 – 15.06.2026	21.11.2022 – 15.06.2026	1.487.935,30 lei
2.	”Dotarea unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”	18.08.2023 – 31.03.2026	18.08.2023 – 31.03.2026	1.715.257,33 lei

- *Hotărârea Guvernului României nr.1009/2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023*

- *Hotărârea Guvernului României nr.234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență potrivit căruia personalul din cadrul instituției și/sau autorității publice, nominalizat, potrivit art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, pe perioada în care își desfășoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare, cu până la 50%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului și prevăzute corespunzător în fișa postului,*

- *perioada de implementare a Proiectului ”Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor” 17.08.2023- 31.03.2026.*

<i>Nr. Crt.</i>	<i>Nume și prenume membru echipă proiect</i>	<i>Număr ore lucrate în cadrul proiectelor</i>	<i>Procent acordat prin majorarea salariului de bază</i>	<i>Salariul de bază majorat</i>
<i>1</i>	<i>CRĂCIUN MARIAN CRISTIAN</i>	<i>3 ORE</i>	<i>5%</i>	<i>12.340 LEI</i>

La salariul de bază brut lunar calculat cu majorarea de 5%, în sumă de **12.340 lei** se adaugă:
-300 lei spor pentru condiții periculoase sau vătămătoare de muncă conform art. I pct.9 din Ordonanța de Urgență nr.36/2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

-+ Indemnizație hrană în suma de **347 lei** conform art. 18 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare „Începând cu 1 octombrie 2023, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, pentru personalul încadrat ale cărui salarii lunare nete sunt de până la 8.000 lei inclusiv, indemnizații de hrană la nivelul anual a două salarii minime pe economie în vigoare la data de 1 ianuarie 2019, actualizat anual cu indicele prețului de consum comunicat anual de Institutul Național de Statistică.”

Nivelul venitului salarial rezultat **este în suma de 12.987 lei.**

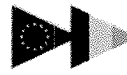
Față de cele arătate mai sus propun emiterea dispoziției privind majorarea salariului de bază convenit pentru domnul Crăciun Marian Cristian – responsabil implementare, informare și publicitate din echipa de implementare ale proiectului “**Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor**” pentru activitatea desfășurată în luna decembrie 2025.

INSPECTOR,
Zaharia Andreea-Davinia





Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență



RAPORT DE PROGRES TRIMESTRIAL AL BENEFICIARULUI

Nr. 12575/04.12.2025

(se va completa trimestrial în primele cinci zile ale trimestrului următor)

Obiectiv investiție: Dotarea Unităților de învățământ gimnazial și liceal Târgu Bujor”

RAPORT TRIMESTRIAL T1 – 2025

1. Date generale

Trimestrul: T1 – 2025

Perioada raportată: septembrie 2025 –noiembrie 2025

Manager de proiect: VIȘAN CLEMANSĂ

Data raportării: 04 / 12 / 2025

2. Descrierea obiectivului investiției

Obiectivul investiției constă în achiziționarea de materiale didactice și în crearea unei infrastructuri educaționale de calitate, pentru un sistem de educație echitabil și o ofertă educațională sustenabilă, finanțat prin Planul Național de redresare și reziliență, Componenta C15 - Educație/Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior / Investiția 12. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și / Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5 Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației / Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de

proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar/ Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare

3. Activități desfășurate în trimestrul I

A. Activități pentru achiziția materialelor didactice aferente loturilor 4, 5, 7

- S-au achiziționat materialele didactice pentru următoarele loturi:

Lot 4 -Materiale didactice laboratoare

Lot 5 – Materiale didactice pentru sala de sport

Lot 7 - Materiale didactice săli de clasă

4. Progres general T1

- Progres tehnic general: 90%
- Achiziție materiale: 90%

5. Situația financiară T1

-Întocmire cerere de transfer

-Încasare în extras 28.10.2025 de la UEFSCDI în sumă de 135.595,30 lei

-Factura seria OFFPH nr.1087 / 11.09.2025 cu valoarea de 90.254,59 lei cu TVA

-Factura seria OFFPH nr.1088/11.09.2025 cu valoarea de 42.026,60 lei cu TVA

-Factura seria OFFPH nr.1089/11.09.2025 cu valoarea de 3.314,11 lei cu TVA

-Plăți facturi în data de 26.10.2025

-Întocmire cerere de rambursare

6. Probleme și măsuri T1

Probleme:

- Neatribuirea lotului 1 – materiale didactic elaborator estetică.

Măsuri:

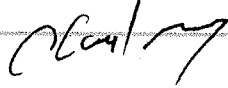
- Transmiterea de adrese oficiale.
- Întâlniri suplimentare.
- Reducerea cantității de materiale didactice pentru lotul 1.

7. Concluzie T1

Activitățile pregătitoare au fost executate conform planificării, proiectul avansează corespunzător termenelor.

Progresul proiectului intra sub incidenta prevederilor Art. I , punctul 1, art. 4 alin.(4) din HOTĂRÂRE Nr. 1009/2025 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023.

**ÎNTOCMIT,
MANAGER PROIECT
VIȘAN CLEMANSĂ**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 13
din 14.01.2026

**privind delegarea atribuțiilor de administrarea domeniului public pe o perioadă de 6 luni
d-lui Bercea Ionuț-Marcel – inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul
Compartimentului public pentru situații de urgență**

Andone Ion-Primarul orasului Targu Bujor, Judetul Galati, validat prin Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă – pronuntata de Judecatoria Targu Bujor in dosarul civil nr.3515/316/2024;

Având în vedere:

➤ referatul Compartimentului Resurse Umane înregistrat sub nr. 204/14.01.2026 privind propunerea de delegare a atribuțiilor de administrarea domeniului public, d-lui Bercea Ionuț-Marcel;

➤ prevederile art. 438 alin. (1), alin. (3), alin. (4), alin. (8), alin. (9) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

În baza art. 155 alin. (1) lit."e", art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197 alin. (1), art. 199 alin. (1) și alin. (2), art. 240 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

DISPUNE:

Art. 1 – Începând cu data de 14.01.2026 se delegă domnul Bercea Ionuț-Marcel – inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul Compartimentului public pentru situații de urgență pentru îndeplinirea atribuțiilor de inspector, clasa I, grad profesional asistent în cadrul Serviciului Urbanism și Administrarea domeniului public, prezentate în fișa postului anexată, pe o perioadă de 6 luni conform art. 438 alin. (1) din OUG nr. 57/2019;

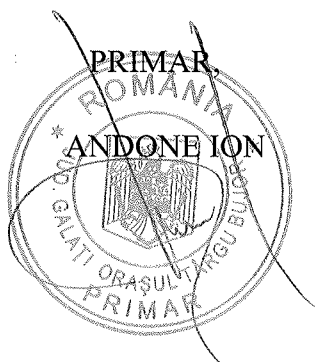
Art.2 – Atribuțiile și sarcinile de serviciu pe care trebuie să le îndeplinească funcționarul public pe perioada delegării sunt consemnate în fișa postului, Anexa nr. 1 la prezenta dispoziție.

Art. 3 – Funcționarul public care preia atribuțiile delegate exercită pe perioada delegării de atribuții și atribuțiile funcției publice pe care o deține, precum și atribuțiile parțial preluate.

Art.4. – Împotriva prezentei dispoziții, funcționarul public nemulțumit se poate secției de contencios administrativ și fiscal a Tribunalului Galați, în termen de 30 de zile de la comunicare, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ.

Art.5. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul Financiar-Contabil, Salarizare și Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei oraș Târgu Bujor;

Art.6. – Prezenta dispoziție se comunică: Instituției Prefectului – județul Galați, Compartimentului Resurse Umane, d-lui Bercea Ionuț-Marcel.

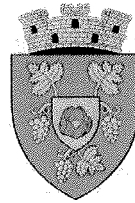


AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ARHIP MIORIȚA-INA

**Dovada comunicării:
Data și semnătura salariatului**



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR
COMPARTIMENT RESURSE UMANE



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561; e-mail:
primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 204/14.01.2026

Aprobat:
Primar,
Andone Ion

REFERAT

privind propunerea de delegare a unor atribuții d-lui Bercea Ionuț-Marcel – Inspector în cadrul Compartimentului public pentru situații de urgență

Zaharia Andreea-Lavinia, Inspector în cadrul Compartimentului Resurse Umane, vă aduc la cunoștință următoarele:

Având în vedere lipsa de personal, cauzată de suspendarea de drept a raportului de serviciu al d-lui Andone Ion, inspector în cadrul Serviciului Urbanism și Administrarea domeniului public ca urmare a alegerii în funcția de demnitate publică de primar, validat prin Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă – pronunțată de Judecătoria Târgu Bujor în dosarul civil nr.3515/316/2024, pentru buna desfășurare a activității, propun delegarea atribuțiilor de administrarea domeniului public d-lui Bercea Ionuț-Marcel, Inspector, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului public pentru situații de urgență, pe o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, așa cum este prevăzut la art. 438 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

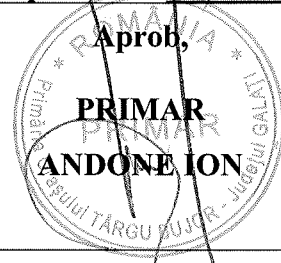
Conform prevederilor art. 438 alin. (3) din cadrul aceluiași act normativ, *“Delegarea de atribuții corespunzătoare unei funcții publice nu se poate face prin delegarea tuturor atribuțiilor corespunzătoare unei funcții publice către același funcționar public. Funcționarul public care preia atribuțiile delegate exercită pe perioada delegării de atribuții și atribuțiile funcției publice pe care o deține, precum și atribuțiile parțial preluate, cu excepția situației în care atribuțiile delegate presupun exercitarea controlului ierarhic asupra funcției deținute”*.

Față de cele menționate anterior, propun primarului orașului Târgu Bujor să analizeze și să dispună conform prevederilor legale emiterea unei dispoziții privind delegarea atribuțiilor de administrarea domeniului public d-lui Bercea Ionuț-Marcel pe o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic.

Inspector,
Zaharia Andreea-Lavinia



ORAȘ TÂRGU BUJOR



FIȘA POSTULUI Nr.26

Informații generale privind postul

1. Denumirea postului:	Inspector, clasa I, grad profesional Principal
2. Nivelul postului:	funcție publică de execuție
3. Scopul principal al postului:	Apărarea vieții, avutului public și/sau privat împotriva incendiilor și a calamităților

Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate	studii superioare
2. Perfecționări (specializări)	cursuri de perfecționare / specializare în domeniul de activitate
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel)	Word și Excel – nivel mediu
4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere)	o limbă străină – citit, scris, vorbit - nu este cazul
5. Abilități, calități și aptitudini necesare	- experiență profesională în domeniu; - disponibilitate pentru muncă - spirit anticipativ; - inițiativă; - deschidere pentru dialog și cooperare; - disciplină profesională; - adaptarea la un volum de muncă suplimentar.
6. Cerințe specifice	- disponibilitate pentru lucru în program prelungit în anumite condiții;
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)	- corectitudine, obiectivitate și imparțialitate; - conduită morală ireproșabilă; - asumarea responsabilității.

Atribuțiile postului:

Răspunde de ducerea la îndeplinire a următoarelor atribuții:

- Răspunde pentru legalitatea și corectitudinea documentelor întocmite, emise și semnate;
- Atenționează în scris conducerea despre orice documente, situații care trebuiesc întocmite, lucrate, realizate conform noilor și vechilor prevederi legale, funcție de domeniul specific de activitate;
- Se informează periodic și acționează conform noilor acte normative apărute în funcție de domeniul de activitate;
- Aduce la cunoștință conducerii, în scris, orice deficiență întâmpinată în realizarea sarcinilor de serviciu și propune soluții legale pentru buna desfășurare a activității;
- Însușește și lucrează conform Codului de Conduită Intern, asigurându-se de respectarea normelor acestuia;

- Culegerea, prelucrarea, stocarea, studierea și analizarea datelor și informațiilor referitoare la protecția civilă;
- Întocmește proiectele planurilor operative de pregătire și planificare a exercițiilor de specialitate;
- Răspunde de organizarea și desfășurarea tuturor activităților de prevenire și intervenție în situații de urgență, precum și a exercițiilor aplicațiilor și activităților de pregătire privind protecția civilă;
- Conduce nemijlocit activitatea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, atât pe timpul pregătirii cât și al intervenției;
- Ține evidența fondului de adăpostire a populației și propune măsuri de completare și întreținere a acestuia;
- Răspunde de realizarea, întreținerea și funcționarea legăturilor și mijloacelor de înștiințare și alarmare a populației în situații de protecție civilă;
- În baza dispozițiilor primarului, ia măsuri pentru alarmarea, protecția și pregătirea populației în situațiile de urgență;
- Propune primarului măsurile de asistență tehnică și de sprijin din partea autorităților județene pentru gestionarea situațiilor de urgență;
- În baza planului aprobat de primar, exercită controlul aplicării măsurilor de protecție civilă în plan local;
- Propune măsuri și participă nemijlocit la evacuarea populației din zonele sinistrate și pentru asigurarea lucrării, cazării și alimentării cu energie și apă a populației evacuate;
- Propune primarului măsuri de asigurare a ordinii publice în zonele sinistrate;
- Gestionează, depozitează, întreține și conservă tehnica, aparatura și materialele de protecție civilă;
- Răspunde de păstrarea și actualizarea documentelor operative;
- Asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele necesare privind susținerea și aducerea personalului Serviciului Voluntar la sediul Primăriei orașului Tirgu Bujor, în cazul producerii unor urgențe civile sau la ordin;
- Conduce, lunar, procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacității de intervenție, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- Întocmește situația cu mijloacele, aparatura, utilajele și instalațiile din oras, care pot fi folosite în situații de urgență, pe care o actualizează permanent;
- Informează primarul și Centrul Operațional Județean despre stările de pericol constatate pe raza orașului;
- Controlează ca instalațiile, mijloacele, utilajele și materialele de intervenție să fie în stare de funcționare și întreținute corespunzător;
- Ține evidența participării la pregătirea profesională a personalului din Serviciul Voluntar;
- Ține evidența aplicațiilor, exercițiilor și intervențiilor la care a participat Serviciul Voluntar;
- Participă la instruire, schimburi de experiență și cursuri de pregătire profesională organizate de instituțiile abilitate;
- Împreună cu personalul compartimentului de prevenire participă la verificarea modului de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populației și la operatorii economici de pe raza orașului;
- Face propuneri privind îmbunătățirea activității de prevenire și eliminare a situațiilor de pericol;
- Întocmește și asigură desfășurarea bilanțului anual al Serviciului Voluntar;
- Întocmește raportul anual al compartimentului pentru situații de urgență;

- Întocmește, anual, proiectul de buget pentru protecția civilă și S.V.S.U. și îl susține în comisiile de specialitate;
- Ține evidența persoanelor care și-au satisfăcut stagiul militar în specialități militare conexe, specializărilor din serviciul voluntar;
- Exerciță atribuțiile prevăzute în actele normative care reglementează activitatea din domeniile protecției civile, situațiilor de urgență și al prevenirii și stingerii incendiilor;
- Informarea și pregătirea preventivă a populației, cu privire la pericolele la care este expusă, măsurile de autoprotecție ce trebuie îndeplinite, mijloacele de protecție puse la dispoziție, obligațiile ce îi revin și modul de acțiune pe timpul situației de urgență;
- Organizarea și asigurarea stării de operativitate și a capacității de intervenție optime a serviciilor pentru situații de urgență și a celorlalte organisme specializate cu atribuții în domeniu;
- Înștiințarea autorităților publice și alarmarea populației în situațiile de urgență;
- Protecția populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor dezastrelor și ale conflictelor armate;
- Asigurarea condițiilor minime de supraviețuire a populației în situații de urgență sau de conflict armat;
- Asigurarea capacității operative a Inspectoratului de Protecție Civilă și de intervenție a formațiunilor de Protecție Civilă;
- Planificarea și desfășurarea activităților conform planului cu activitățile de protecție civilă anuale;
- Planifică și conduce activitățile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare și de aplicare a documentelor operative;
- Să asigure, să verifice și să mențină în mod permanent starea de funcționare a locului de conducere - punctul de comandă - de protecție civilă, să-l doteze cu materiale și documentele necesare, potrivit ordinilor în vigoare;
- Asigură măsurile organizatorice, materialele și documentele privind înștiințarea și aducerea personalului de conducere pe linie de protecție civilă în mod oportun, în caz de dezastre și la ordin;
- Organizează și conduce comisiile de specialitate de Protecție Civilă;
- Elaborează și aduce la îndeplinire planurile privind activitățile de Protecție Civilă anuale, lunare, pregătirea comisiilor și a populației;
- Conduce, prin comisiile de specialitate, pregătirea pentru protecția civilă a formațiilor de protecție civilă;
- Împreună cu comisiile de specialitate și alte unități specializate, întocmește planul de protecție civilă, planul de apărare împotriva dezastrelor;
- Asigură organizarea și înzestrarea comisiilor de specialitate de protecție civilă potrivit instrucțiunilor în vigoare;
- Asigură baza materială a instruirii subordonaților;
- Pregătește și prezintă șefului ierarhic informații cu privire la realizarea măsurilor de protecție civilă, a pregătirii și alte probleme specifice;
- Participă la comunicări, bilanțuri, analize și alte activități desfășurate de organul superior;
- Ia măsuri, anual, prin compartimentul de investiții și serviciul financiar contabil, pentru aprovizionarea cu aparatură și materiale conform normelor;
- Prezintă propuneri pentru introducerea în planul financiar - bugetar a fondurilor necesare pentru înzestrarea formațiunilor și realizarea măsurilor de Protecție Civilă;
- Asigură respectarea regulilor de păstrare, numire și evidență a documentelor, hărților și literaturii de protecție civilă;
- Pregătește și asigură desfășurarea bilanțului anual de Protecție Civilă;

➤ Are atribuțiile specifice privind prevenirea și stingerea incendiilor, aplică și execută actele normative, hotărârile consiliului local și ale primarului în acest domeniu, conform prevederilor OMAI NR.163/2007;

- Documente specifice activității PSI:

➤ proiecte ale dispozițiilor scrise privind modul de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor;

➤ proiecte ale dispozițiilor scrise privind responsabilitățile în domeniul apărării împotriva incendiilor; planul de control;

➤ documente de control (note de control, procese-verbale de control); proiecte pentru cereri de eliberare avize/autorizații PSI;

➤ referate de conformitate privind documentațiile tehnice de execuție investiții;

➤ listele cu substanțele periculoase;

➤ planul de dotare și completare cu mijloace tehnice PSI;

➤ planul de asigurare financiară;

➤ planuri tematice de instruire;

➤ studii de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor;

➤ referate de analiză a stadiului apărării împotriva incendiilor, etc;

➤ Planifică activități de prevenire și stingere a incendiilor în cadrul instituției;

➤ Instruiește salariații în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor;

➤ Coordonează adăpostul temporar pentru câini comunitari, participă implicit la acțiunea de prindere a câinilor fără stăpân de pe raza U.A.T Târgu Bujor, gestionând problema câinilor fără stăpân conform Regulamentului aprobat de Consiliul Local prin HCL nr. 91/26.10.2017;

➤ Conduce registrul de exploatație, registrul de control și va întocmi toate documentele privind adopția și eutanasierea conform prevederilor legale;

➤ Verifică zilnic starea câinilor fără stăpân din adăpostul temporar, și participă săptămânal la prinderea acestora, beneficiind de sprijinul salariaților din cadrul Compartimentului Administrarea domeniului public.

În materie de administrarea domeniului public:

➤ Asigură păstrarea integrității bunurilor ce aparțin Primăriei, aflate în sediile administrative;

➤ Analizează, centralizează cererile și aprovizionează cu materiale, rechizite, consumabile;

➤ Gestionează mijloacele fixe și obiectele de inventar din cadrul sediului Primăriei, precum și din cadrul sediilor și obiectivelor publice care aparțin instituției;

➤ Recepționarea tuturor obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe intrate în magazie, întocmirea de NIR-uri, (note de intrare – ieșire) deschizând fișa de evidență a obiectelor de inventar.

➤ Prezintă propuneri pentru casare în urma inventarierilor anuale;

➤ Ține gestiunea materialelor consumabile (imprimare tipizate, rechizite, furnituri de birou, papetărie, produse protocol etc.), gestionarea imprimatelor cu regim special operând în fișele de magazie cu regim special.

➤ Conduce evidența fișelor de magazie pentru urmărirea consumurilor de materiale;

➤ Asigură condițiile corespunzătoare de primire, păstrare, conservare și eliberare a bunurilor din gestiunea primăriei;

➤ Întocmește, actualizează și ține evidența bunurilor necesare desfășurării activității din domeniu (mașini, unelte, echipamente) și actualizează inventarul acestora periodic și anual;

➤ Urmărește gestionarea eficientă a domeniului public și privat în sensul efectuării lucrărilor de curățenie, întreținere și amenajare a acestora;

➤ Participă la întocmirea documentațiilor necesare realizării inventarului domeniului public și privat și înregistrarea tuturor imobilelor aflate în patrimoniul sau administrarea Consiliului Local;

➤ Ține evidența parcarilor aflate pe domeniul public sau privat al orașului Târgu Bujor.

- Controlează și ia măsuri de respectare a normelor de amenajare, întreținere și exploatare a stațiilor de îmbarcare și debarcare auto.
- Intocmește prezenta la serviciu a muncitorilor și soferilor și asigură instruirea în vederea respectării normelor de protecția muncii;
- Intocmește și trimite spre aprobare primarului planul lunar de lucrări ce urmează a se realiza de către beneficiarii de ajutor social;
- Intocmește fișele de prezenta la serviciu a tuturor muncitorilor din toate sectoarele de activitate aferente UAT Târgu Bujor;
- Răspunde de curățenia din Primărie;
- Întocmește FAZ-urile tuturor utilajelor aflate în dotarea UAT Târgu Bujor;
- Răspunde cu celeritate la orice sesizare privind existența pe domeniul public sau privat a câinilor fără stăpân;
- Asigură aplicarea prevederilor OSGG 600/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- Predă la Arhivă, pe bază de proces verbal, documentele destinate arhivării;
- Asigură respectarea în mod corespunzător a timpului de lucru, în vederea creșterii randamentului în soluționarea lucrărilor;
- Respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă, apărării împotriva incendiilor și măsurile de aplicare a acestora;
- Utilizează corect și eficient aparatura (calculator, imprimantă, etc.) și rechizitele, manipulează și întreține corespunzător mobilierul din dotare;
- Informează conducerea structurii privind eventualele accidente de muncă pe care le suferă;
- Menține ordinea și curățenia la locul de muncă;
- Respectă programul de lucru stabilit de conducerea instituției;
- Îndeplinește orice alte atribuții ce țin de obiectului de activitate al compartimentului sau încredințate de către conducerea primăriei.

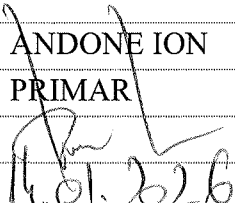
Identificarea funcției publice corespunzătoare postului

1. Denumire	Inspector
2. Clasa	I
3. Gradul profesional	Principal
4. Vechimea în specialitate necesară	Minimum 5 ani

Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:	
a) Relații ierarhice:	- subordonat față de superiorul ierarhic direct
b) Relații funcționale:	cu serviciile și compartimentele din cadrul Primăriei Orașului Târgu Bujor
c) Relații de control	Prin dispoziția superiorului ierarhic direct
d) Relații de reprezentare	nu este cazul

2. Sfera relațională externă:	
a) cu autorități și instituții publice:	Prin dispoziția superiorului ierarhic direct
b) cu organizații internaționale:	Prin dispoziția superiorului ierarhic direct
c) cu persoane juridice private:	Prin dispoziția superiorului ierarhic direct
d) Relații de reprezentare	nu este cazul

3. Limite de competență	Are libertate decizională pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin potrivit regulamentelor interne și deciziilor managementului superior
4. Delegarea de atribuții și competență	Prin dispoziția superiorului ierarhic direct
Întocmit de	
1. Numele și prenumele	ANDONE ION
2. Funcția de conducere	PRIMAR
3. Semnătura	
4. Data întocmirii	14.01.2026
Luat la cunoștință de către ocupantul postului	
1. Numele și prenumele	BERCEA IONUȚ-MARCEL
2. Semnătura	
3. Data	



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
PRIMAR

**DISPOZITIA NR. 14
DIN 15.01 2026**

privind: numirea componenței echipei de management și de implementare a proiectului
**„Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență
al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”**

ANDONE ION – Primarul orașului Târgu Bujor, județul Galați, validat prin
Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă –pronunțată de Judecătoria Târgu Bujor
în dosarul nr. 3515/316/2024;

Având în vedere:

➤ având în vedere Referatul nr. 19/05.01.2026 privind modernizarea compartimentului prin achiziționarea unui tractor 117 CP, pentru proiectul **”Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”**, prin GAL Eremia Grigorescu, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR;

➤ având în vedere necesitatea aprobării componenței echipei de management și de implementare a proiectului **„Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”**, în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR;

➤ prevederile art.16 din Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

➤ prevederile HG Nr. 1009/2025 din 20 noiembrie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 234/2023;

➤ prevederile art.7 din Legea nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ;

În temeiul ale art.155(1) lit.”e”, art.196 alin. 1 lit.”b”, art. 197 alin. (1) și ale art. 240 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE

Art. 1.(1) Se aprobă numirea echipei de management și de implementare a proiectului în cadrul **Programului Național de Dezvoltare Rurală, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR**, având denumirea „**Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje**”, în următoarea componență:

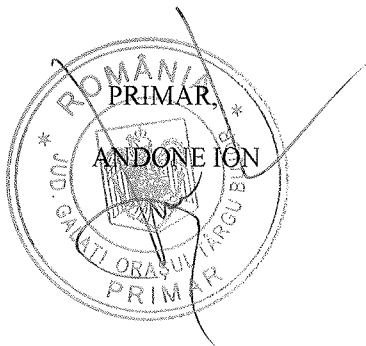
- **Manager proiect- Rață Silvia-Corina-** Consilier, Compartiment Achiziții Publice

- **Responsabil financiar- Balea Emilia-** Inspector, Compartiment Financiar-contabil, salarizare

Art.2. Activitățile prestate de către personalul nominalizat la **art.1** în echipa de implementare a proiectului sunt reflectate corespunzător în cuprinsul fișei postului aferente proiectului, prevăzute în anexele nr. 1 - 2 la prezenta dispoziție, atribuții care completează fișele de post ale funcției de bază deținute în cadrul primăriei, prin grija Compartimentului Resurse Umane.

Art. 3. Dispoziția poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ.

Art. 4. Secretarul general al orașului Târgu Bujor va comunica prezenta dispoziție pentru ducere la îndeplinire persoanelor în cauză și Prefecturii Județului Galați în vederea controlului sub aspectul legalității.



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ARHIP MIORIȚA-INA

FISA POSTULUI

Informatii generale privind postul

Denumirea postului: **MANAGER PROIECT**

Cod COR: 242101 manager proiect

Scopul principal al postului: coordonarea implementarii proiectului „Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”, în cadrul Programului National de Dezvoltare Rurală, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR

Sfera relationala a titularului postului:

- a) cu reprezentantul finantatorului;
- b) cu membrii echipei care implementeaza proiectul
- c) alte persoane fizice si juridice conform cerintelor proiectului

Conditii specifice pentru ocuparea postului:

Educatie solicitata: diploma licenta studii superioare;

Experienta solicitata: in domeniul management;

Competente solicitate: cunostinte de operare pe calculator;

Alte competente si aptitudini: abilitati manageriale, lucru in echipa, abilități de mediere și negociere; orientare catre obiective, termene si rezultate

Atributiile postului:

- a) Reprezinta proiectul si raspunde in fata finantatorului si a beneficiarului;
- b) Se asigura ca sunt disponibile resursele financiare necesare derularii proiectului din bugetul Primariei Targu Bujor;
- c) Coordoneaza activitatile din cadrul proiectului supervizand direct echipele tehnice, consultantii si alti colaboratori implicati.
- d) Organizeaza activitatea curenta din cadrul proiectului, astfel incat sa se realizeze obiectivele;
- e) Coordoneaza elaborarea rapoartelor de progres si a celui final, a cererilor de rambursare/plata, a documentelor justificative si apoi le avizeaza;
- f) Colaboreaza cu auditorul in vederea realizarii rapoartelor de audit;
- g) Mentine legatura permanenta cu reprezentantul finantatorului;
- h) Urmareste implementarea proiectului cu respectarea conditiilor tehnico-financiare si incadrarea in timp a activitatilor;
- i) Avizeaza si semneaza raportul final privind stadiul realizarii proiectului;
- j) Convoaca si participa la sedintele echipei de proiect.
- k) Asigura derularea proiectului in parametrii stabiliti: timp, cerinte, cost, nivel de calitate, etc

Numele si prenumele: **Rață Silvia-Corina**

Data:

FISA POSTULUI

Informatii generale privind postul

Denumirea postului: RESPONSABIL FINANCIAR

Cod COR: 331302 contabil

Scopul principal al postului: coordonarea implementarii proiectului „Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”, în cadrul Programului National de Dezvoltare Rurală, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR

Sfera relationala a titularului postului:

- a)cu reprezentantul finantatorului;
- b)cu membrii echipei care implementeaza proiectul
- c)alte persoane fizice si juridice conform cerintelor proiectului

Conditii specifice pentru ocuparea postului:

Educatie solicitata: diploma licenta studii superioare;

Experienta solicitata: in domeniul financiar contabil;

Competente solicitate: cunostinte de operare pe calculator;

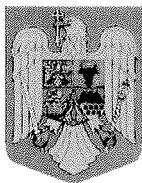
Alte competente si aptitudini: abilitate si tact in comunicare, spirit de echipa, organizare.

Atributiile postului:

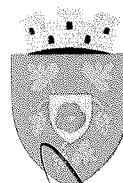
- a) răspunde în fața managerului de proiect de gestionarea financiară a proiectului;
- b) deschide conturile proiectului si raspunde de corectitudinea inregistrarilor contabile;
- c) elaboreaza raportarile intermediare si raportul final financiar, cererile de rambursare/plata, monitorizeaza permanent circuitul financiar;
- d) raspunde de corectitudinea inregistrarilor fiscale in conturile analitice ale proiectului;
- e) verifica conformitatea dintre cheltuielile estimate si cele efectuate si colaboreaza cu subcontractorii;
- f) urmareste decontarea cheltuielilor;
- g) urmareste decontarea si rambursarea TVA aferent cheltuielilor eligibile;
- h) mentine legatura permanenta cu reprezentantul financiar al finantatorului;
- i) pregateste informari din punct de vedere financiar;
- j) participa la sedintele echipei de implementare;
- k) elaboreaza rapoartele periodice si finale;
- l) elaboreaza documentele de plata;
- m) avizeaza documentele de plata pentru cheltuielile eligibile, neeligibile si conexe.

Numele si prenumele: **Balea Emilia**

Data:



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR



Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 59/08.01.2026



REFERAT

privind numirea componenței echipei de management și de implementare a Proiectul
„Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”

Subsemnata, Rață Silvia Corina, salariată a Primăriei orașului Târgu Bujor, județul Galați în funcția de consilier achiziții publice vă aduc la cunoștință următoarele:

-având în vedere Referatul nr. 19/05.01.2026 privind modernizarea compartimentului prin achiziționarea unui tractor 117 CP, pentru proiectul ”Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”, prin GAL Eremia Grigorescu, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR;

-având în vedere necesitatea aprobării componenței echipei de management și de implementare a proiectului **„Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”**, în cadrul Programului National de Dezvoltare Rurală, Intervenția 4 din SDL 2023-2027- Dezvoltarea serviciilor de bază locale, Fonduri alocate din FEADR, propun emiterea unei dispoziții privind numirea componenței echipei:

- Manager proiect
- Responsabil financiar

*RATA CORINA
RAȚA SILVIA*

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE
RATA SILVIA-CORINA



ROMANIA
JUDETUL GALATI
ORASUL TARGU BUJOR
P R I M A R

DISPOZITIA NR. 15
Din 19.01.2026

privind :
convocarea Consiliului local al orasului Targu Bujor

Ion Andone – primarul orasului Targu Bujor, judetul Galati ;

Avand in vedere art.133, alin.2, lit.”a’ art.134 alin.1, lit.a din Ordonanta Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

In baza art.196(1), lit.”b”, art.197(1), art.199(1), (2) si art.240(1) din Ordonanta Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

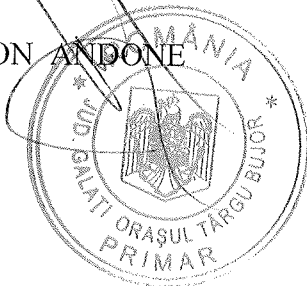
DISPUNE :

Art.1. Se convoaca Consiliul local al orasului Targu Bujor , la sediul acestuia, in sedinta extraordinara in ziua de 21.01.2026 ora 17,00 - , pentru a fi dezbate proiectele de hotarari si problemele prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.2. Comunicarea se asigura de secretarul general al orasului Targu Bujor.

P R I M A R,

ION ANDONE



AVIZAT
SECRETAR GENERAL,

INA ARHIP

ANEXA LA DISPOZITIA NR. 15/19.01.2026

1. Proiect de hotarare privind aprobarea memoriului justificativ si a indicatorilor tehnico-economici proiectului Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje
INIȚIATOR : ION ANDONE –PRIMAR

2. . Proiect de hotarare privind implementarea proiectului „Îmbunătățirea Compartimentului Public pentru Situații de Urgență al Orașului Târgu Bujor prin achiziția de utilaje”
INIȚIATOR : ION ANDONE – PRIMAR

3. Alte probleme .

- Raport de activitate consiliul local
01.01.2025 - 31.12.2025.

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘ TÂRGU BUJOR
PRIMAR

DISPOZITIA NR. 16
DIN 20.01.2026

Privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor- STAȚII DE REÎNCĂRCARE în cadrul obiectivului de investiție **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncărcare”** finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 - Fondul local, I.4 Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană

ANDONE ION – Primarul orașului Târgu Bujor, județul Galați, validat prin Incheierea Civila nr. 108/2024 din 23.10.2024- definitivă –pronunțată de Judecătoria Târgu Bujor în dosarul nr. 3515/316/2024;

Având în vedere:

➤ Referatul nr. 402/20.01.2026 privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor- STAȚII DE REÎNCĂRCARE;

➤ Contractul de finanțare nr. 131566/21.11.2022 pentru obiectivul **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oras Targu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncărcare”** finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 - Fondul local, I.4 Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană;

➤ Contractul de achiziție publică de produse nr. 9950 din data 09.10.2025 privind furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, încheiat cu **S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.**;

➤ Procesul verbal de recepție cantitativă nr. 1830A/19.11.2025, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.11788/19.11.2025 ;

➤ Procesul verbal de punere în funcțiune a echipamentelor nr. 1887/19.01.2026, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.316/19.01.2026;

➤ Adresa nr. 1889/19.01.2026, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.318/19.01.2026 prin care se comunică finalizarea lucrărilor, emisă de către S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.

➤ Legea Nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

➤ Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice Nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.

In temeiul ale art.155(1) lit.”e”, art.196 alin. 1 lit.”b” , art. 197 alin. (1) si ale art. 240 alin. (1) din Ordonanta de Urgenta nr. 57 din 3 iulie 2019-privind Codul administrativ;

DISPUNE

Art. 1.(1) Se aprobă constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor- STAȚII DE REÎNCĂRCARE în cadrul obiectivului de investiție „Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncarcare”, în următoarea componență:

-Președinte: **CIOLACU ALEXANDRU**-Viceprimar

-Membru: **RATĂ SILVIA CORINA**- Consilier achiziții publice

-Membru: **BALEA EMILIA**- Inspector în cadrul Compartimentului financiar-contabil, salarizare

-Membru: **LUCULEASA DUMITRU** – Referent de specialitate în cadrul Serviciului Urbanism și Administrarea Domeniului Public

-Membru: **COTUNĂ GHEORGHE**- Specialist în domeniul lucrărilor de instalații electrice

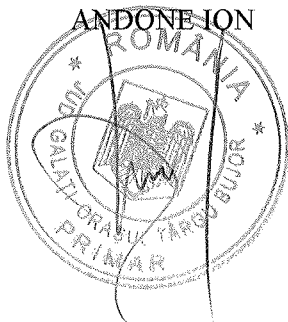
-Secretar comisie: **ZAHARIA ANDREEA-LAVINIA**- Inspector Compartiment Resurse Umane

Art. 2. Dispoziția poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Legea contenciosului administrativ.

Art. 3. Secretarul general al orașului Târgu Bujor va comunica prezenta dispoziție pentru ducere la îndeplinire persoanelor în cauză și Prefecturii județului Galați în vederea controlului sub aspectul legalității.

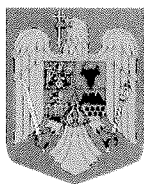
PRIMAR,

ANDONE ION

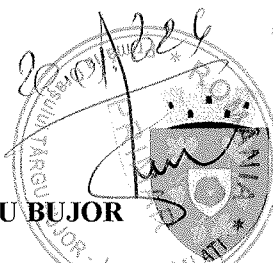


AVIZANT,

SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI,
ARHIP MIORIȚA-INA



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR



Str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 402/20.01.2026

REFERAT

Privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor -STAȚII DE REÎNCĂRCARE în cadrul obiectivului de investiție **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncărcare”** finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 - Fondul local, I.4 Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană

Subsemnata, Rață Silvia-Corina, Manager proiect în cadrul obiectivului de investiție **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncărcare”**, vă aduc la cunoștință următoarele:

Având în vedere :

- Contractul de finanțare nr. 131566/21.11.2022 pentru obiectivul **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncărcare”** finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 - Fondul local, I.4 Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană;

- Contractul de achiziție publică de produse nr. 9950 din data 09.10.2025 privind furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, încheiat cu **S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.**;

- Procesul verbal de recepție cantitativă nr. 1830A/19.11.2025, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.11788/19.11.2025 ;

- Procesul verbal de punere în funcțiune a echipamentelor nr. 1887/19.01.2026, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.316/19.01.2026;

- Adresa nr. 1889/19.01.2026, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.318/19.01.2026 prin care se comunică finalizarea lucrărilor, emisă de către S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L. .

Față de cele prezentate propun emiterea unei dispoziții privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor- STAȚII DE REÎNCĂRCARE în cadrul obiectivului de investiție mai sus menționat.

MANAGER PROIECT

RAȚĂ SILVIA-CORINA





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
ORAȘUL TÂRGU BUJOR
INSTITUTIA PRIMAR

Str. G-ral Eremia Grigorescu 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561; e-mail:
primariatgbujor@yahoo.com

DISPOZITIA nr.17

din : 22.01.2026

privind : constituirea comisiei de preluare a unui bun imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea A.P.I.A – Centrul județean Galați și **trecerea acestuia în domeniul public** al statului și din administrarea Ministerului agriculturii și Dezvoltării Rurale – A.P.I.A. Galați - Centrul Judeșean Galați în domeniul Public al orașului Târgu Bujor, județul Galați

ANDONE ION – primarul orașului Târgu Bujor ,județul Galati,validat prin Incheierea nr.108/2024 din 23.10.2024 – definitivă – pronunțată de Judecătoria Târgu Bujor în dosarul Civil nr.3515/316/2024 ;

Având în vedere Hotărârea Guvernului nr.18 din 19.01.2026 privind modificarea valorii de inventar a unui bun imobil aflat în domeniul public al statului și în administrarea A.P.I.A – Centrul județean Galați și **trecerea acestuia în domeniul public** al statului și din administrarea Ministerului agriculturii și Dezvoltării Rurale – A.P.I.A. Galați - Centrul Judeșean Galați în domeniul Public al orașului Târgu Bujor,județul Galați

Având în vedere prevederile art.1 și 2 din O.G.nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniu instituțiilor publice ,aprobată prin Legea nr.493/2003, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere Referatul compartimentului de specialitate nr.511/22.01.2026 prin care se arata că este necesară si oportună numirea unei comisii pentru preluarea suprafeței de teren de 1000 mp, CF 100359;

Având în vedere prevederile art.869 din Codul Civil, adoptat prin Legea nr.287/2009 republicat cu modificarile și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile art.288 alin(1) și (2) și art.292 alin(1) și (2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificarile si completările ulterioare.

În baza art.196(1),lit.b,art.197(1),art.199(1) si art.240(1) din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

DISPUNE :

Art. 1. Se aprobă constituirea comisiei privind preluarea suprafeței de 1.000 mp CF 100359, valoare de inventar 192.117 lei din administrarea Agenției de Plăți și Intervenții pentru Agricultură Galați în următoarea componență :

- PREȘEDINTE : Ciolacu Alexandru – viceprimarul orașului Târgu Bujor
- Membri : Radu Cristean - administrator public
- Balea Emilia - inspector Compartiment Financiar-Contabil

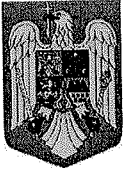
Art.2 Predarea-preluarea bunului imobil se face pe bază de Protocol încheiat între părți

Art. 3. Prezenta dispoziție se va comunica de către secretarul orașului Târgu Bujor.



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,

INA MIORITA ARHIP



ROMANIA
JUDETUL GALATI
ORASUL TIRGU BUJOR
PRIMARIA

22.01.2026
Propuneri pt. Comisie
1. CIOBANU ARADITSCU
2. PASU CIOSTAN
3. GAVRUT RABAN
4. MABA ENITCA

Str.Eremia Grigorescu nr.105 Tel 0236340339 Fax 0236340561 E-mail primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 5/111 22.01.2026

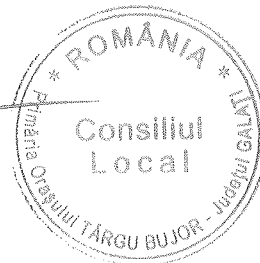
REFERAT

Subsemnatul Radu Cristiean, administrator public in cadrul UAT Targu Bujor, cu privire la Hotararea Guvernului nr.18/14.01.2026 prin care se aproba modificarea valorii de inventar a unui bun imobil aflat in domeniul public al statului si in administrarea Agentiei de Plati si Interventie pentru Agricultura-Centrul Judetean Galati si trecerea acestuia din domeniul public al statului si din administrarea Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale-Agentia de Plati si Interventie pentru Agricultura-Centrul Judetean Galati in domeniul public al orasului Targu Bujor, judetul Galati,

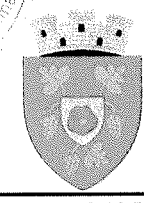
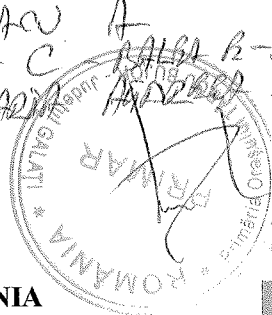
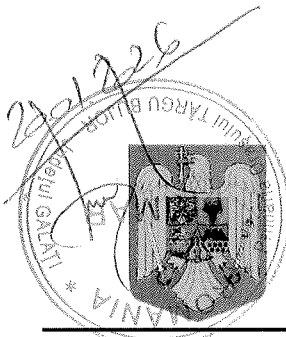
Propun numirea unei comisii pentru preluarea bunului imobil- Teren in suprafata de 1000 mp., C.F. 100359 Targu Bujor, valoare de inventar = 192.117 lei pe baza de protocol incheiat intre partile interesate.

Administrator public,

Radu Cristiean



P - CIOBANU A
M - RASA C
S - ZAHARIA
A - RASA B - LUCULEASA D - CORINA CAC.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA ORAȘULUI TÂRGU BUJOR

Str. G-ral Eremia Grigorescu, nr. 105, Tel. 0236 340339; Fax: 0236 340561;
e-mail: primariatgbujor@yahoo.com

Nr. 402/20.01.2026

REFERAT

Privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor
în cadrul obiectivului de investiție

„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncarcare” finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 - Fondul local, I.4 Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană

Subsemnata, Rață Silvia-Corina, Manager proiect în cadrul obiectivului de investiție **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncarcare”**, vă aduc la cunoștință următoarele:

Având în vedere :

- Contractul de finanțare nr. 131566/21.11.2022 pentru obiectivul **„Elaborarea/Actualizarea studiilor de specialitate necesare pentru întocmirea PUG oraș Târgu Bujor, inclusiv în format GIS și construire 6 stații de reîncarcare”** finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 10 - Fondul local, I.4 Elaborarea/actualizarea în format GIS a documentațiilor de amenajare a teritoriului și de planificare urbană;
- Contractul de achiziție publică de produse nr. 9950 din data 09.10.2025 privind furnizarea de stații de reîncărcare pentru vehicule electrice și execuție lucrări de montaj de punere în funcțiune a acestora, inclusiv servicii de proiectare și de asistență tehnică din partea proiectantului pe întreaga perioadă de execuție a lucrărilor, încheiat cu **S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.**;
- Procesul verbal de recepție cantitativă nr. 1830A/19.11.2025, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.11788/19.11.2025 ;
- Procesul verbal de punere în funcțiune a echipamentelor nr. 1887/19.01.2026, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.316/19.01.2026;
- Adresa nr. 1889/19.01.2026, înregistrat în cadrul instituției noastre cu nr.318/19.01.2026 prin care se comunică finalizarea lucrărilor, emisă de către **S.C. NEXT GENERATION TECHNOLOGIES S.R.L.** .

Față de cele prezentate propun emiterea unei dispoziții privind constituirea Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor în cadrul obiectivului de investiție mai sus menționat.

MANAGER PROIECT,
RAȚĂ SILVIA-CORINA

