



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515
NR. 40 / 05.07.2023

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea *Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini și a draftului de Contract de achiziție publică de servicii* privind delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița

Primarul comunei PUCHENI, județul DÂMBOVIȚA,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului, nr. 2962 / 05.07.2023;
- Raportul de specialitate nr. 2964/ 05.07.2023;
- Prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordonanței de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea A.D.I. nr. 404/28.04.2023 prin care Adunarea Generală a mandatat Asociația să demereze procedurile de achiziție publică în vederea încheierii contractelor, conform art.1 din prezenta hotărâre, precum și achiziționarea de servicii de consultanță și asistență tehnică, conform legii;
- Adresa nr. 7447/04.07.2023 transmisă de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Management Integrat al Deșeurilor în județul Dâmbovița”;
- Prevederile art. 91 alin.(3), art. 129 alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.n) din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit.h), art. 196 alin.(1) lit.a), art.197alin.(1) și art.200 din Codul Administrativ, adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Studiul de oportunitate, Caietul de sarcini și draftul de Contract de achiziție publică de servicii privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița, pentru încheierea unui nou contract, prin procedura de negociere fără publicare, în vederea asigurării continuității serviciului de depozitare, tratare și valorificare a deșeurilor municipale nepericuloase în județul Dâmbovița. Documentele anexate fac parte integrantă din prezenta hotărâre, după cum urmează:

” Studiu de Oportunitate pentru delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița ”;

” Caietul de Sarcini cu anexele pentru atribuirea Contractului ” Delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița”;

” Draftul de Contract cu anexele pentru delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița ”.

Art.2 Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă consiliul local și pentru comunicare, secretarul general al U.A.T. Pucheni.

**INIȚIATOR,
PRIMARUL COMUNEI PUCHENI,
Nistor Corneliu**



**AVIZAT DE LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI PUCHENI,
Istrătescu Carmen-Elena**



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515
NR. 2962 / 05.07.2023

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea *Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini și a draftului de Contract de achiziție publică de servicii privind delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița*

Conform art. 9 , alin. 9 din statutul ADI, autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale avizează documentațiile de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

ADI, prin hotărârea nr. 404 / 28.04.2023 a hotărât să demareze procedurile de achiziție publică în vederea încheierii contractului privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița.

Pentru finalizarea acestor proceduri este necesar avizul Consiliului Local al unităților administrativ teritoriale de pe raza județului Dâmbovița.

Față de cele relatate supun spre aprobarea Consiliului Local al proiectului de hotărâre inițiat.

**PRIMAR,
NISTOR CORNELIU**



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

NR. 2963 DIN 05.07.2023

PROCES VERBAL

privind aprobarea *Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini și a draftului de Contract de achiziție publică de servicii* privind delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița

Subsemnata Istrătescu Carmen – Elena, secretar general al comunei Pucheni, județul Dâmbovița, am procedat astăzi 05.07.2023 la afișarea la sediul Primăriei și pe site-ul oficial al Primăriei comuni Pucheni la adresa www.primariapucheni.ro a proiectului de privind aprobarea *Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini și a draftului de Contract de achiziție publică de servicii* privind delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița.

SECRETAR GENERAL,





ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
PRIMARIA COMUNEI PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

NR. 2964 DIN 05.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE LA

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea *Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini* și a *draftului de Contract de achiziție publică de servicii* privind delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița

Analizând proiectul de hotărâre prezentat de inițiator constat că acesta asigură încadrarea în drept a stării de fapt astfel:

Respectă prevederile din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ.

Consider necesar a se supune spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea *Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini* și a *draftului de Contract de achiziție publică de servicii* privind delegarea gestiunii activităților de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița

SECRETAR GENERAL,
ISTRĂTESCU CARMEN - ELENA



R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
„MANAGEMENT INTEGRAT AL DESEURILOR ÎN
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA”

BULEVARDUL REGELE CAROL I NR. 66, TARGOVISTE, PARTER,
TEL. secretariat - 0345/401 391 ; TEL. economic - 0345/401 398; TEL. tehnic - 0345/401 395
FAX secretariat - 0345/401 392 ; FAX economic - 0345/401 397; FAX tehnic - 0345/401 396
TEL. juridic - 0345/401 393 TEL. Proiecte/Programe- 0345/401.394
Site: adideseuri.cjd.ro Email: adi.deseuri@yahoo.ro

Nr. 7442 / 4.07.2023



Către,
Unitatea Administrativ - Teritorială.....

În atenția : - Doamnei/Domnului Primar,
- Secretarei/ului unității administrativ- teritoriale

Prin Hotărârea A.D.I. nr. 404/28.04.2023, Asociația a fost mandatată să demereze procedurile de achiziție publică în vederea încheierii contractului privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița. Conform art. 9 alin. (9) din Statutul Asociației, autoritățile deliberative ale unității administrativ-teritoriale avizează întreaga documentație de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.

În acest sens, supunem spre avizarea consiliului local al unității administrativ-teritoriale, *modelul proiectului de hotărâre privind aprobarea Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini și a draftului de Contract de achiziție publică de servicii privind delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de sortare, compostare și depozitare a deșeurilor municipale de pe raza județului Dâmbovița*.

Vă atașăm în format word *modelul Hotărârii C.L. și Anexele la hotărâre*, respectiv: Studiu de Oportunitate, Caietul de Sarcini cu anexele și draftul de Contract de achiziție publică de servicii cu anexele.

După adoptarea hotărârilor, vă rugăm să le transmiteți pe adresa de e-mail *adi.deseuri@yahoo.ro*, fax: 0345/401.392, sau pe suport letric, la sediul nostru din Târgoviște, B-dul Regele Carol I, nr. 66, parter , până pe data de 13.07.2023.

Vă mulțumim pentru sprijinul acordat și pentru disponibilitate.

Cu stimă,

Administrator Public,
Ec. Avanu Mihail Cristian

