

ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

HOTĂRÂRE
privind aprobarea măsurilor necesare pentru interzicerea abandonării,
aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia
deșeurilor

Consiliul Local al comunei PUCHENI, județul DÂMBOVIȚA,
Întrunit în ședință ordinară astăzi 29.01.2024

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 60, alin. 2 din O.U.G . nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 101 /2006 privind serviciul de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de :

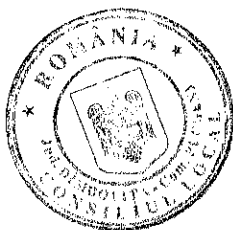
- Referatul de aprobare înregistrat sub nr. 6500 / 05.12.2023, prezentat de către primarul comunei în calitatea sa de inițiator;
- Raportul de specialitate înregistrat sub nr. 6502 / 05.12.2023, întocmit de secretarul general al comunei;

În temeiul art. 129, alin. 4, lit. a), art. 139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, adoptă următoarea

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor, expuse în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă Primarul comunei Pucheni și pentru comunicare, Secretarul General al comunei Pucheni.

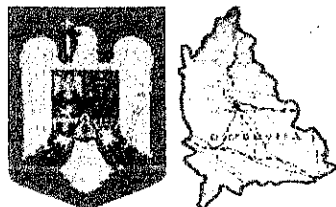


**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSTANTIN GHEORGHE**

**CONTRASEMNEAZĂ DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
ISTRĂTESCU CARMEN ELENA**

Pucheni azi, 29.01.2024

Nr. 05



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

ANEXA LA HCL
NR. 05 / 29.01. 2024

Măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării necontrolate a deșeurilor sau gestionării neconforme cu ierarhia deșeurilor

Art. 1. Colectarea deșeurilor în comuna Pucheni, județul Dâmbovița se face conform sistemului adoptat de către Consiliul Local Pucheni.

Art. 2. Deșeurile menajere sunt gestionate și eliminate conform contractului de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul economic desemnat în acest sens, conform legislației în vigoare.

Art. 3. Colectarea deșeurilor menajere se face în conformitate cu prevederile din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate încheiat cu operatorul economic de servicii de salubritate, S.C. SUPERCOM S.A.

Art. 4. Persoanele fizice de pe raza comunei Pucheni au următoarele obligații :

- a) să achite taxa de colectare a deșeurilor menajere;
- b) să colecteze selectiv deșeurile menajere, în recipientii din dotare, neamestecate cu alte tipuri de deșeuri, precum deșeuri biodegradabile(iarbă, crengi, frunze, etc.), deșeuri de construcții, DEEE (deșeuri de echipamente electrice și electrocasnice)m, deșeuri de grajd, animale moarte etc;
- c) să nu abandoneze sau să arunce deșeuri menajere pe străzi, parc, spații publice, albiile de pâraie, etc;
- d) să sesizeze organele competente din cadrul Primăriei comunei Pucheni cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor de către persoanele fizice și/sau juridice în locuri nepermise;
- e) să nu amestece deșeurile reciclabile cu deșeurile menajere;
- f) să păstreze în bună stare europubelele primite.



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

Art. 5. Persoanele juridice de pe raza comunei Pucheni au următoarele obligații:

- a) să achite taxa de colectare a deșeurilor menajere;
- b) să colecteze selectiv deșeurile de ambalaje, sticlă, metal, carton, plastic;
- c) să nu abandoneze sau să arunce deșeuri menajere pe străzi, parc, spații publice, albie de pâraie, etc;
- d) să sesizeze organele competente din cadrul Primăriei comunei Pucheni cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor de către persoanele fizice și/sau juridice în locuri nepermise;
- e) să nu amestece deșeurile reciclabile cu deșeurile menajere;
- f) să amplaseze, la ieșirea din unitate, europubelele sau coșuri pentru deșeurile menajere și reciclabile, care vor fi utilizate de către clienți.

Art. 6. Cu privire la deșeurile de construcții persoanele fizice și persoanele juridice de pe raza comunei Pucheni au următoarele obligații :

- a) să colecteze selectiv deșeurile de construcții, care se vor depozita în locuri potrivite din proprietatea persoanelor fizice și juridice;
- b) deșeurile din construcții vor sta depozitate în locurile potrivite din proprietatea persoanelor fizice și juridice pe durata desfășurării lucrărilor de construcții, dar nu mai mult de 30 de zile;
- c) deșeurile din construcții vor sta depozitate în așa fel încât să asigure buna circulație a autovehiculelor și a pietonilor și să nu degradeze terenurile aferente;
- d) să sesizeze organele competente din cadrul Primăriei comunei Pucheni cu privire la abandonarea sau aruncarea deșeurilor de construcții de către persoanele fizice și/sau juridice în locuri nepermise;
- e) deșeurile de construcții se vor depozita, la final, în locuri stabilite de administrația publică locală, după o prealabilă solicitare scrisă;
- f) să nu abandoneze sau să arunce deșeuri de construcții pe străzi, parc, spații publice, albie de pâraie, etc.

Art. 7. Cu privire la deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) persoanele fizice și persoanele juridice de pe raza comunei Pucheni au următoarele obligații :

a) să colecteze selectiv deșeurile de echipamente electrice și electronice (DEEE) , fără a le amesteca cu deșeurile menajere sau alte tipuri de deșeuri, care se vor depozita în locuri potrivite din proprietatea persoanelor fizice și juridice, în vederea predării acestora - cu titlu gratuit - către operatorul de salubritate;

b) să predea , respectiv să valorifice DEEE prin unități specializate ;

c) să nu abandoneze sau să arunce deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) pe străzi, parc, spații publice, albie de pârâie, etc.

Art. 8. Cu privire la deșeurile de grajd și deșeurile de animale persoanele fizice și persoanele juridice de pe raza comunei Pucheni au următoarele obligații :

a) să colecteze selectiv deșeurile de grajd și deșeurile de animale, care se vor depozita în locuri potrivite din proprietatea persoanelor fizice și juridice;

b) să depoziteze deșeurile de grajd și deșeurile de animale în așa fel încât să nu afecteze prin miros vecinătățile, să nu polueze apele și să le elimine pe câmp ca îngrășământ natural ;

c) să nu abandoneze sau să arunce deșeurile de grajd și deșeurile de animale pe străzi, parc, spații publice, albie de pârâie, etc.

Art. 9. Nerespectarea de către persoanele fizice și persoanele juridice a măsurilor stabilite în prezenta hotărâre constituie contravenție și se sancționează cu avertisment sau cu amendă contravențională după cum urmează:

a) Pentru persoane fizice:

Amendă contravențională de la 300 lei la 1000 lei pentru încălcarea măsurilor stabilite la art. 4, art. 6, art. 7 și art. 8.

b) Pentru persoane juridice:

Amendă contravențională de la 1000 lei la 2000 lei pentru încălcarea măsurilor stabilite la art. 5, art. 6, art. 7 și art. 8

Art. 10. (1) Produsele/bunurile care fac obiectul contravenției sau care au fost folosite la săvârșirea contravenției, precum și lucrurile/bunurile dobândite prin săvârșirea contravenției sunt supuse confiscării.

(2) Contravenientul va suporta contravaloarea operațiunilor de ridicare a deșeurilor și de igienizare a locului în care s-a constatat contravenția.

Art. 11. Despăgubirile concrete pricinuite domeniului public și privat vor fi stabilite pentru fiecare caz în parte.

Art. 12. Atât persoanele fizice cât și persoanele juridice sunt obligate să prezinte organelor de control documentele de identitate.

Art. 13. În cazul contravențiilor pentru care s-a stabilit sancțiunea amenzii, organul constatat, odată cu constatarea aplică și sancțiunea, iar dacă este cazul

stabilește despăgubirea și ia măsuri legale de ridicare, în vederea confiscării bunurilor sau produselor care fac obiectul contravenției, făcând mențiunile corespunzătoare în procesul verbal întocmit.

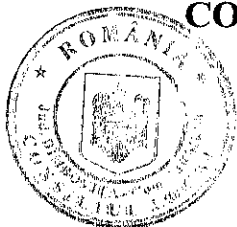
Art. 14. Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției prin care s-a aplicat sancțiunea amenzii contravenționale, se poate face plângere în termen de 15 zile de la comunicarea acestuia, la Judecătoria Târgoviște.

Art. 15. Dispozițiile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 16. Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de 15 zile de la comunicarea procesului verbal de constatare a contravenției jumătate din cuantumul amenzii aplicate, agentul constatatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul verbal de constatare a contravenției.

Art. 17. Aplicarea sancțiunilor din prezenta hotărâre se face de către primar sau împuterniciți desemnați prin dispoziția primarului.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSTANTIN GHEORGHE**



**CONTRASEMNEAZĂ DE LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
ISTRĂTESCU CARMEN ELENA**