



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL PUCHENI
TEL :0245/670515 ; FAX : 0245/670515

HOTĂRÂRE
privind aprobarea programului de activitate și a graficului activității
culturale pentru anul 2024 a Bibliotecii comunale " GHEORGHE
TOMOZEI"

Consiliul local al comunei Pucheni, județul Dâmbovița
Întrunit în ședință ordinară în data de 09.02.2024

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 334 / 2002 a bibliotecilor;

Luând act de:

- Referatul de aprobare a inițierii proiectului de hotărâre privind aprobarea programului de activitate și a graficului activității culturale pentru anul 2024 a Bibliotecii comunale " GHEORGHE TOMOZEI" înregistrat sub nr. 113/ 09.01.2024;
- Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea programului de activitate și a graficului activității culturale pentru anul 2024 a Bibliotecii comunale " GHEORGHE TOMOZEI" înregistrat sub nr. 115 / 09.01.2024;
- Avizul comisiei de specialitate, înregistrat sub nr. 495 / 05.02.2024;

În temeiul art. 196, alin. 1 din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 Aprobarea programului de activitate și a graficului activității culturale pentru anul 2024 a Bibliotecii comunale " GHEORGHE TOMOZEI" conform anexelor.

ART.2 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se ocupă primarul și bibliotecarul iar de aducere la cunoștința persoanelor interesate se obligă secretarul general al comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
HOINARU GABRIEL-COSTIN



AVIZAT LEGALITATE
SECRETAR GENERAL,
ISTRĂTESCU CARMEN ELENA

Pucheni azi, 09.02.2024

Nr. 10

Program de activitate pe anul 2024

În conformitate cu prevederile Legii bibliotecilor (Nr. 334/2002), Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, Biblioteca Comunală „Gheorghe Tomozei” Pucheni, instituție reprezentativă, de profil de tip enciclopedic, pusă în slujba comunității locale își propune pentru anul 2024, următoarele obiective:

- Dezvoltarea, organizarea, conservarea și punerea la dispoziția utilizatorilor documentele ce le deține, prelucrarea lor bibliografică în sistem tradițional, cu respectarea normelor standardizate de catalogare clasificare și indexare;
- Ridicarea calității serviciilor de împrumut de documente la domiciliu sau consultarea la sediu a celor de informare comunitară, studiu, lectură și educație permanentă solicitată de utilizatori;
- Organizarea activității de informare bibliografică și de documentare potrivit fondului de publicații existent în bibliotecă, despre județ și comunitatea locală;
- Implicarea și participarea la noi proiecte ce vor apărea pentru a înființa noi servicii de bibliotecă și de a promova importanța instituției – Biblioteca;
- Inițierea unor activități de animație culturală și comunicare a colecțiilor, aniversarea unor evenimente și personalități, valorificarea în cadrul acestora a rezultatelor unor studii și cercetări privind tradițiile istorice, social – culturale ale localității, precum și în domeniul biblioteconomiei;
- Dezvoltarea bazei materiale și funcționale, gestionarea și administrarea ei corespunzătoare, perfecționarea cadrului organizatoric de desfășurare a demersului bibliotecar.

Pentru îndeplinirea acestor obiective, ținând seama de cerințele utilizatorilor activi și virtuali, în baza programelor de dezvoltare pe termen mediu și lung a localității, biblioteca va întreprinde următoarele activități.

Dezvoltarea Colecțiilor, Prelucrarea lor Biblioteconomică

Se va face completarea curentă și retrospectivă a fondurilor de publicații prin achiziții, transfer, donații, schimb între bibliotecar, prin alte surse legale, procurând-se lucrări din toate domeniile cunoașterii umane. Se va acționa pentru găsirea unor surse financiare (organizații, instituții, societăți comerciale, firme și persoane particulare, etc.) ce pot ajuta biblioteca în dezvoltarea fondului de documente.

Pentru diversificarea structurii colecțiilor, îmbunătățirea tematică a acestora, se va avea în vedere achiziționarea și a altor categorii de documente; audio – vizuale; grafice; cartografice, de muzică tipărită, electronice fotografice, arhivistice, alte categorii indiferent de suportul lor material.

Vom solicita sprijinul Consiliului Local în vederea repartizării, conform Legii bibliotecilor, a fondurilor necesare dezvoltării colecțiilor, abonării la publicații periodice central și locale (50 documente la 1000 de locuitori)

Achizițiile vor avea la bază atât discuțiile preliminare cu utilizatorii, cât și concluziile rezultate din acțiunile de sondare a interesului de studio, informare și documentare a utilizatorilor activi și potențiali, efectuate de bibliotecă în anii anteriori, avându-se în vedere lucrări cuprinse în bibliografia școlară, literatura pentru copii, literatura română, lucrări de referință, lucrări ale scriitorilor dâmbovițeni cât și unele ce pot constitui un fond monografic local.

Vom avea în vedere abonarea la revista de specialitate BIBLIOTECA, la alte publicații de specialitate, procurarea TABELELOR C.Z.U. necesare în prelucrarea bibliografică a fondului de carte.

Documentele achiziționate vor fi prelucrate biblioteconomic, conform normelor de catalogare și clasificare în vigoare după cuprinderea lor în evidența globală și individuală a bibliotecii.

Cercetare, Informare Bibliografică

Se vor da informații verbale, generale sau parțiale, utilizatorilor asupra structurii și componentei fondului de documente de care dispune biblioteca, despre noile achiziții editoriale organizând expoziții tematice, liste de recomandare, liste cu lucrările scriitorilor dâmbovițeni.

La cererea utilizatorilor sau potrivit domeniilor de interes ale diverselor categorii socio-profesionale, vor fi întocmite liste bibliografice, bibliografii tematice, sinteze și buletine bibliografice, ghiduri.

Vor fi organizate activități de formare și informare a utilizatorilor, prin promovarea colecțiilor a serviciilor bibliotecii, precum și prin organizarea unor acțiuni specifice de animație culturală și comunicare a fondului de publicații.

Rezultatele cercetărilor proprii privind tradițiile istorice, social – culturale ale localității vor fi puse la dispoziția celor interesați, aniversarea unor evenimente și personalități, în activitățile de animație culturală, în pliante de prezentare a bibliotecii, în paginile revistei Curier, editată de Biblioteca Județeană Dâmbovița și în Biblionet Dâmbovițean folosind aparatura din proiectul Biblionet (4 calculatoare și perifericele adecvate, imprimanta, scanner, videoproiector și ecran de protecție).

În acest an în conformitate cu Regulamentul - cadru de organizare și funcționare al bibliotecilor publice, se va încerca definitivarea cataloagelor bibliotecii, respectiv: catalogul alfabetic pe nume de autori, catalogul sistematic, catalogul colectiv local, realizat cu alte instituții de profil, pentru informarea utilizatorilor asupra

documentelor despre comunitatea locala, existente in biblioteca sau la alte institutii, locale județene.

Biblioteca va încheia și alte protocoale de colaborare si cu alte institutii pentru anul 2024.

Relațiile cu Publicul

Activitatea fundamental a bibliotecii, va avea ca principal obiectiv atragerea la lectura de peste utilizatori.

Indicatorul de lectura se va situa intre 12-15 carti/utilizator, difuzandu-se in cursul anului peste 5000 de volume. Indicatorul de circulatie va fi de 400 din fondul uzual, iar cel de frecventa de peste 25 de vizite pe zi.

Se va avea in vedere ca in compozitia utilizatorilor sa creasca ponderea tuturor categoriilor socio-profesionale din comunitatea locala, in afara de cei implicate in procesul instructive educativ (elevi, studenti), initiindu-se actiuni specifice pentru atragerea lor la lectura.

In conformitate cu Regulamentul - cadru de organizare si functionare a bibliotecilor publice, vor fi imprumutate utilizatorilor publicatii din fondul uzual, insistandu-se pe restituirea lor la termenele stabilite.

Vom avea in vedere intretinerea in bune conditii a colectiilor acordand atentie reconditionarii cartilor uzate fizic in vederea reintroducerii lor in circulatie.

Pentru eliminarea unor documente uzate fizic sau moral, se va actiona potrivit Legii bibliotecilor, Regulamentului – cadru de organizare si functionare a bibliotecilor publice.

Lunar vor fi organizate, tinand seama de Calendarul principalelor evenimente socio-culturale ale anului 2024, activitati de animatie culturala (expoiztii de carte si desene, montaje, concursuri si medalioane literare, intalniri cu scriitori, editori etc.) antrenandu-se in prezenta si desfasurarea lor intelectuali si alte personae cu preocupari culturale. Vom organiza in perioada aprilie-mai cu sprijinul Bibliotecii Judetene “Zilele Bibliotecii” cu program divers, care sa raspunda intereselor de studio si lectura ale populatiei comunitare.

Utilizatoriilor cu merite deosebite in functie de posibilitati, li se vor acorda diplome de simulare.

Se va intocmi Regulamentul utilizatorilor tinand cont de prevederile actelor legislative in domeniu.

Utilizatorii isi pot cauta diferite informatii pe Net, pentru referate, locuri de munca, sa comunice cu cei dragi plecatii in strainatate sau in alte localitatii din tara, ba

chiar se pot vedea datorita camerelor web, vorbi la microfon si asculta datorita castilor existente, primate prin programul Biblionet.

Biblioteca, ca de altfel in fiecare an, va pune la dispozitia tuturor utilizatorilor care vor sa se informeze, echipamentele electronice de care dispune.

Pregatirea Profesionala.

Bibliotecarul a fost in anul 2014 la Cursurile de formatori si educatie nonformala (conform programarii Bibliotecii Judetene) organizate la Targoviste.

În anul 2012 bibliotecarul a participat la cursuri profesionale in legatura cu programul Biblionet si cursurile Bibli Web 2.0 organizate la Targoviste si Brasov.

În anul 2006 a absolvit Facultatea de Stiinte Umaniste, Universitatea Valahia din Targoviste.

In anul 2021 bibliotecarul a absolvit Facultatea de Stiinte Politice Litere si Comunicare, Universitatea Valahia din Targoviste.

Va participa la manifestarile traditionale ale Bibliotecii Judetene; Zilele Bibliotecii ‘Ion Heliade Radulescu’, Sesiune de studii si comunicari Targoviste-continuitate culturala in timp, Concursul National de Literatura – Mostenirea Vacarestilor, Salonul editorial targovistean, la intalniri cu scriitori, editori, lansari de noi aparitii editoriale ce vor avea loc in acest an.

La convocarile metodice organizate in acest an, se va studia documentele recomandate pentru dialoguri profesionale.

Vom avea in vedere studierea si implementarea cunostintelor teoretice din revista Biblioteca, Buletin bibliografic, Curier, si din alte lucrari de specialitate, in activitatea cotidiana.

Baza Materiala

In conformitate cu Legea Bibliotecilor si Legea Administratiei Publice Locale, vom insista ca in acest an Consiliul Local sa asigure fondurile necesare functionarii bibliotecii, caldura, alte conditii sociale si de ambianta civilizata pentru desfasurarea actului de cultura

Vor fi efectuate actiuni de igienizare a spatiului bibliotecii si asigurarea conditiilor microclimatice de conservare a colectiilor, de paza si protective a intregului patrimoniu.

Împreuna cu contabilitatea primariei se va intocmi planul de venituri si cheltuieli ale bibliotecii, actionandu-se pentru efectuarea operatiunilor financiar-contabil, aferente executiei bugetare anuale.

Comunală „Gheorghe Tomozei” Pucheni, Județul Dâmbovița
Telefon: 0728990626. Email: bpucheni@yahoo.com

Se vor procura tipizate de biblioteca în vederea tinerii unei evidente clare și permanente a colecțiilor, a activității desfășurate.

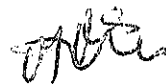
Problemele Organizatorice

În trimestrul I după aprobarea de Consiliul Local a Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii comunale, a Programului de activitate anual se vor stabili măsurile corespunzătoare pentru aplicarea lor, unele din acestea fiind aduse la cunoștință și utilizatorilor. Trimestrial se va analiza modul cum o serie de prevederi ale acestora sunt rezolvate.

Până pe data de 15 ianuarie a fost întocmit Raportul statistic anual, Situația statistică și Raportul statistic de utilizare al bibliotecii care au fost înaintate Bibliotecii Județene- Ion Heliade Rădulescu. Consiliul Științific va fi antrenat în organizarea activităților de animație culturală locală, și de dezvoltare a colecțiilor.

Întocmit,

Bibliotecar Minciunoiu Mirela





Graficul activitatilor culturale pe anul 2024

Nr. crt.	Data	Eveniment	Organizator	Locul desfasurarii	Observatii
1.	15.01.2024	ZIUA CULTURII NAȚIONALE MIHAI EMINESCU (1850–1889)- Luceafarul poeziei romanesti	Bibliotecar;C adre didactice	Biblioteca Scoala	
2.	23.01.2024	ZIUA UNIRII PRINCIPATELOR ROMÂNE	Bibliotecar;C adre didactice	Scoala	
3.	30.01.2024	ION LUCA CARAGIALE (1852-1912), dramaturg. Caragiale mereu actual	Bibliotecar;C adre didactice	Scoala	
4.	07.02.2024	Ziua Internationala a cititului impreuna!	Bibliotecar Cadre didactice Educatoare	<i>Biblioteca Scoala Gradinita</i>	
5.	13.02.2024	ZIUA EUROPEANĂ A SIGURANȚEI PE INTERNET	Bibliotecar,	Biblioteca	
6.	14.02.2024	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A CĂRȚII DĂRUITE, ȘI ZIUA IUBITORULUI DE BIBLIOTECĂ	Bibliotecar,	Biblioteca	
7	01.03.2024	ZIUA MĂRȚȘORULUI Atelier de lucru-Martisoare	Bibliotecar, Cadre didactice Educatoare	Biblioteca Scoala Gradinita	
8	08.03.2024	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A FEMEII Atelier de lucru- Felicitari, Scriori catre mame ,Compuneri etc	Bibliotecar,C adre Didactice Educatoare	Biblioteca, Scoala Gradinita	
9	04.04.2024	SĂPTĂMÂNA LECTURII ȘI A CĂRȚI PENTRU COPII	Bibliotecar,C adre didactice Educatoare	Biblioteca, Scoala Gradinita	
10.	23.04.2024	ZIUA BIBLIOTECARULUI. ZIUA MONDIALĂ A CĂRȚI ȘI DREPTULUI DE AUTOR	Bibliotecar,C adre didactice	Biblioteca, Scoala	



11.	09.05.2024	ZIUA EUROPEI	Bibliotecar, C adre didactice Educatore	Biblioteca, Scoala Gradinita	
12.	13.05.2024	Zilele Bibliotecii Gheorghe Tomozei	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
13	06.06.2024	ZIUA MONDIALĂ A MEDIULUI ZIUA ÎNVĂȚĂTORULUI ÎN ROMÂNIA	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
14	26.06.2024	ZIUA INTERNAȚIONALĂ ÎMPOTRIVA CONSUMULUI ȘI A TRAFICULUI ILICIT DE DROGURI	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
15	17.07.2024	EUGEN LOVINESCU (1881-1943)	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
16.	29.07.2024	ZIUA IMNULUI NAȚIONAL AL ROMÂNIEI	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
17.	21.08.2024	ZIUA INTERNAȚIONALĂ A PĂCII	Bibliotecar, C adre didactice	Scoala, Biblioteca	
18.	14.10.2024	CIPRIAN PORUMBESCU (1853- 1883),	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
19.	28.10.2024	Bal mascat	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
20.	02.12.2024	Ziua Nationala a Romaniei	Bibliotecar, C adre didactice	Biblioteca, Scoala	
21.	18.12.2024	Uite vine Mos Craciun! Colinde Colinde!!!	Bibliotecar, Cadre didactice	Biblioteca, Scoala	

Intocmit

Bibliotecar Minciunoiu Mirela