

## HOTĂRÂREA

Nr. 38 din 31.07.2024

privind aprobarea încheierii unui protocol de cooperare între Județul Ilfov – Consiliul Județean cu UAT Gradistea și Onix Optim Centru Medical S.R.L în vederea realizării proiectului de interes public pentru prevenția bolilor cronice „Investigăm, salvăm!”

**Consiliul Local Gradistea întrunit în ședința ordinară din data de 31.07.2024;**

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Grădiștea, inițiator al proiectului de hotărâre,
- raportul de specialitate al administratorului public ,
- avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Grădiștea, pentru:  
*-învățământ, sănătate, cultură și culte, muncă și protecție socială, activități sportive și turism,*

**-Hotărârea Consiliului Județean Ilfov 204/27.06.2024 privind aprobarea încheierii unui protocol de cooperare între Județul Ilfov – Consiliul Județean cu UAT Gradistea și Onix Optim Centru Medical S.R.L în vederea realizării proiectului de interes public pentru prevenția bolilor cronice „Investigăm, salvăm!”**

Prevederile art.122 din Constituția României, republicată;

Prevederile art.3 și 4 paragrafele 1-4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

Prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art.2 alin.(2), art.58, art.64, art.80 și art.84 din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 292 /2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 65/2022 pentru completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății titlu V<sup>1</sup> “Asistența medicală mobilă”;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit. d) și lit. e) , coroborat cu prevederile alin. (7) lit. (b) și (c) și alin. (9) lit. (a), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă încheierea unui protocol de cooperare între Județul Ilfov - Consiliul Județean, Onix Optim Centru Medical S.R.L cu UAT Gradistea pentru realizarea proiectului de interes public pentru prevenție boli cronice „Investigăm, salvăm!”, conform *Anexei* ce face parte din prezenta hotărâre.

**Art.2** Se împuternicește primarul comunei Grădiștea să semneze Protocolul de cooperare

prevăzut la art.1 ce se va încheia între Județul Ilfov – Consiliul Județean cu UAT Gradistea și Onix Optim Centru Medical S.R.L, precum și orice alte documente necesare în vederea realizării proiectului.

Art.3 Compartimentul „Stare Civilă, autoritate tutelară, protecție socială și Monitor Oficial Local” vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4 Secretarul General al UAT Comuna Gradistea va comunica, în termenul prevăzut de lege prezentul act administrativ Instituției Prefectului – Județul Ilfov, persoanelor și instituțiilor interesate.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

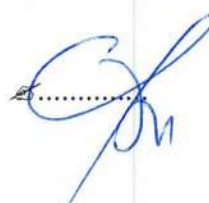
Florinel RADU



Contrasemnează,

Secretarul general al U.A.T.C. Grădiștea

Cristina VÎRȘĂ



JUDEȚUL ILFOV  
CONSILIUL JUDEȚEAN

UAT \_\_\_\_\_

ONIX OPTIM CENTRU  
MEDICAL SRL

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2024

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2024

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2024

### PROTOCOL DE COOPERARE

#### PĂRȚILE:

**1.1. JUDEȚUL ILFOV - CONSILIUL JUDEȚEAN**, cu sediul în București, str. Ernest Juvara, nr.3-5, sector 6, telefon: 021/212.56.93, 021/212.56.95, fax: 021/212.75.34, 021/212.56.99, cod fiscal 4192545 cont trezorerie nr. RO43TREZ24A510103592000X, deschis la Trezoreria Județului Ilfov, reprezentat prin domnul Hubert Petru Ștefan THUMA, Președinte

1 U.A.T. GRADISTEA cu sediul în. Com. Gradistea, str. Primăriei, nr. 29, jud. Ilfov, cod poștal 077110, telefon 021/2662760 fax. 021/2662009 cod fiscal 4420813 reprezentata legal prin domnul Toma Mihail, în calitate de primar al comunei Gradistea, pe de alta,

**1.3.ONIX OPTIM CENTRU MEDICAL SRL**, cu sediul în Bragadiru, Șos. Alexandriei nr. 99C, județul Ilfov, cod fiscal 34329297, cont IBAN RO82TREZ4215069XXX009682 deschis la Trezoreria Ilfov, telefon 0723 919 130 , e-mail [onixoptim@gmail.com](mailto:onixoptim@gmail.com) reprezentat de Oana Grigore, în calitate de reprezentant legal

au convenit semnarea prezentului PROTOCOL DE COOPERARE în acord cu obiectivele proiectului: **„Investigăm, salvăm!”**, numit în continuare Proiect, implementat de Județul Ilfov - Consiliul Județean în parteneriat cu Unitatea Administrativ Teritorială Gradistea și Onix Optim Centru Medical SRL. Proiectul este finanțat integral din bugetul Onix Optim Centru Medical SRL.

#### Art. 1 Obiectul protocolului

Obiectul protocolului îl constituie identificarea factorilor de risc pentru prevenția bolilor cronice în vederea implementării proiectului: **„Investigăm, salvăm!”**, pentru anul 2024, având ca scop sprijinirea în efectuarea unor investigații medicale persoanelor vulnerabile ce sunt asigurate la Casa Națională de Asigurări de Sănătate, pacienți cu risc de boală cronică, cât și unui număr de 10 persoane/localitate ce nu dețin asigurare de sănătate, ce domiciliază sau au reședință în Comuna 1

Decembrie, Comuna Berceni, Comuna Brănești, Comuna Cernica, Comuna Ciolpani, Comuna Cornetu, Comuna Dărăști, Comuna Dascălu, Comuna Dobroești, Comuna Dragomirești – Vale, Comuna Găneasa, Comuna Glina, Comuna Grădiștea, Comuna Gruiu, Comuna Mogoșoaia, Comuna Nuci, Comuna Petrăchioaia, Comuna Vidra, județul Ilfov, unde nu există servicii medicale de specialitate, pentru a beneficia de analize medicale gratuite și consiliere medicală, în scopul promovării sănătății.

## **Art. 2 Durata Protocolului**

Prezentul protocol intră în vigoare de la data semnării acestuia de către părți și are valabilitate până la 31.12.2024 cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

## **Art. 3 Obligațiile Județului Ilfov-Consiliului Județean:**

3.1 Cooperează cu UAT, pe baza bunelor practici parteneriale și în limitele legislației în vigoare, în scopul realizării activităților Proiectului;

3.2 Desemnează o persoană de contact pentru comunicarea în cadrul prezentului proiect;

3.3 Asigură mediatizarea proiectului în rândul populației prin afișarea acestuia pe site-ul instituției/pagina de facebook;

3.4 Își rezervă dreptul de a efectua prin compartimentele de specialitate, propriile verificări cu privire la aducerea la îndeplinire a obligațiilor părților din prezentul proiect;

## **Art. 4 Obligațiile Unității Administrativ Teritoriale:**

4.1 Desemnează o persoană din cadrul departamentului de Asistență Socială în vederea implementării în bune condiții a proiectului;

4.2 Asigură mediatizarea proiectului în rândul populației prin afișarea acestuia pe site-ul instituției/pagina de facebook, informează medicii de familie din localitate;

4.3 Pune la dispoziția Onix Optim Centru Medical SRL un spațiu în care va fi amplasată caravana medicală, pe perioada în care echipa medicală va fi prezentă în localitate pentru efectuarea analizelor medicale;

4.4 Identifică persoanele asigurate la Casa de Asigurări de Sănătate Ilfov, persoane vulnerabile cu risc de boală cronică și 10 persoane neasigurate cu risc de boală cronică/localitate, conform următoarelor condiții:

- a) Persoane asigurate sau co-asigurate Casa Națională de Asigurări de Sănătate:
- Solicitantul să aibă domiciliul/reședință stabilită pe raza localității din județul Ilfov la care depune cererea (copie Carte de indentitate);
  - Să dețină card de sănătate;
  - Să obțină bilet de trimitere de la medicul de familie pentru analizele medicale;
  - Să nu fi beneficiat de analize medicale decontate de Casa Națională de Asigurări de Sănătate în ultimele 6 luni, pentru același tip de investigații medicale recomandate de medicul de familie;

- Nu pot constitui criterii de acordare/neacordare: religia, rasa, sexul, apartenența politică a persoanei îndreptățite.
  - b) Persoane neasigurate Casa Națională de Asigurări de Sănătate – un număr maxim de 10 beneficiari:
  - Solicitantul să aibă domiciliul/reședința stabilit/ă pe raza localității din județul Ilfov la care depune cererea (copie Carte de indentitate);
  - Să existe în evidența departamentului de Asistență Socială din cadrul unității administrative ca și persoană aflată în dificultate ( monoparental, lipsă locuință, lipsă venituri, neexceptându-se ajutoarele acordate prin intermediul SPAS/DGASPC respectiv Venit minim garantat, ajutor pentru încălzire, ajutor de urgență, etc);
- 4.5 Efectuează ancheta socială în vederea selectării celor 10 beneficiari fără asigurare medicală prevăzuți la art. 4.4 în vederea efectuării analizelor medicale gratuite;
- 4.6 Informează beneficiarii cu privire la documentele necesare în vederea înscrierii în proiect;
- 4.7 Transmite către Onix Optim Centru Medical SRL lista beneficiarilor care doresc participarea în cadrul prezentului proiect, sub forma de centralizator;
- 4.8 Întocmește programatorul în vederea recoltării analizelor medicale și informează beneficiarii să se prezinte în ordinea programărilor cu biletul de trimitere de la medicul de familie și cartea de identitate (în cazul persoanelor cu asigurare de sănătate), respectiv cu cartea de identitate (în cazul celor 10 beneficiari eligibili, fără asigurare de sănătate);
- 4.9 Răspunde de veridicitatea documentelor analizate;
- 4.10 Pune la dispoziția Județului Ilfov - Consiliul Județean toate documentele justificative, pentru propriile verificări, dacă acesta solicită;
- 4.11 Afișează în cadrul unității administrativ teritoriale, la loc vizibil prevederile referitoare la proiectul pentru prevenția bolilor cronice „*Investigăm, salvăm!*”;
- 4.12 Primește și înregistrează documentele pentru a stabili eligibilitatea în cadrul proiectului;
- 4.13 Verifică îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4.4 și aprobă/respinge cererea;

#### **Art.5 Obligațiile Onix Optim Centru Medical SRL:**

- 5.1 Pune la dispoziția Județului Ilfov - Consiliul Județean și a UAT, calendarul campaniei centralizat pe localități;
- 5.2 Informează localitatea/comuna cu privire la calendarul caravanei mobile în vederea efectuării programărilor populației la recoltare/efectuarea investigațiilor;
- 5.3 Desemnează o persoană cu responsabilități în implementarea proiectului, comunicând Județului Ilfov – Consiliul Județean și a UAT datele de contact ale acesteia, adrese de corespondență poștă electronică, număr de telefon;
- 5.4 Asigură personal de specialitate ce va efectua investigațiile medicale;

5.5 Transportă în condiții optime probele recoltate și le analizează, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

5.6 În baza tabelului cu programările beneficiarilor, caravana medicală se deplasează în localitățile prevăzute la art.1 câte o săptămână/localitate pentru recoltarea probelor;

5.7 După terminarea campaniei din săptămâna 18, caravana revine în comunele unde s-a ținut campania inițial, pentru o revizitare, până la finalizarea campaniei de prevenție;

5.8 Comunică rezultatele analizelor medicale persoanei desemnate prevăzute la art. 4.1 din prezentul protocol pentru transmiterea acestora către beneficiari;

5.9 Asigură monitorizarea continuă și suportul necesar pentru tratament și gestionarea afecțiunilor cronice depistate la beneficiari, cât și facilitarea accesului la medici specialiști;

5.10 Comunică fiecărui UAT și Județului Ilfov – Consiliul Județean un raport cu centralizarea beneficiarilor proiectului, la sfârșitul fiecărei săptămâni de recoltare a analizelor medicale;

5.10 Asigură monitorizarea continuă și suportul necesar pentru tratament și gestionarea afecțiunilor cronice;

5.11 Pune la dispoziția persoanei desemnate din cadrul UAT:

- modelul cererii Solicitantul, pentru a beneficia de analizele medicale gratuite în cadrul proiectului;

- modelul programatorului în vederea recoltării analizelor medicale;

- modelul biletului de trimitere de la medicul de familie pentru analizele medicale;

5.12 Își asumă întreaga răspundere pentru derularea în bune condiții a proiectului;

## **Art. 6 Limitele**

6.1. Pe tot parcursul colaborării, părțile se obligă să acționeze în limita atribuțiilor care le revin, conform legii.

6.2. Părțile înțeleg că prezentul Protocol de cooperare nu poate produce sau da naștere altor efecte patrimoniale reciproce între părți, în afara celor care rezultă din prezentul protocol.

## **Art. 7 Confidențialitate**

7.1. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricărui document, oricărei informații sau oricărui alt material comunicat lor sub clauza de confidențialitate.

7.2. Părțile pot divulga informații sau documente referitoare la prezentul protocol dacă și în măsura în care:

a. Cealaltă parte consimte la divulgare;

b. Divulgarea este impusă de legislația în vigoare.

7.3. Orice prelucrare a datelor cu caracter personal se va realiza de către Părți în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

## **Art. 8 Amendamente**

Părțile semnatare au dreptul, pe durata valabilității prezentului protocol, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional.

## **Art. 9 Forța majoră**

9.1. Forța majoră exonerează părțile semnatare de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol, pe durata valabilității.

9.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

9.3. Îndeplinirea prezentului protocol va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile care li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.4. Partea semnatară care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

9.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune interese.

## **Art. 10 Soluționarea litigiilor**

10.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea protocolului.

10.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## **Art. 11 Încetarea protocolului**

11.1. Prezentul protocol încetează prin :

- a. îndeplinirea obiectului protocolului de cooperare;
- b. prin acordul scris al părților;
- c. prin rezilierea invocată de una din părți în caz de neîndeplinire sau de îndeplinire defectuoasă de către cealaltă parte a obligațiilor din prezentul protocol;
- d. prin atingerea la termen.

## **Art. 12 Legea aplicabilă**

Prezentului **Protocol** i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legislația română. Pe durata prezentului Protocol de cooperare, Părțile vor avea dreptul să convină, în scris, asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a executat prezentul Protocol de cooperare.

Prezentul protocol s-a încheiat la data de....., în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părți.

**Județul Ilfov -  
MEDICAL SRL  
Consiliul Județean**

**UAT \_\_\_\_\_**

**ONIX OPTIM CENTRU**

**PREȘEDINTE  
Hubert Petru Ștefan THUMA**

**PRIMAR**

**Administrator  
Oana GRIGORE**

**Vicepreședinte  
Ștefan RĂDULESCU**

**Secretar General UAT**

**Secretar General al Județului Ilfov  
Monica TRANDAFIR**

**Direcția Juridică și Administrație Publică Locală  
Director executiv  
Andreea MARTINESCU**

**Consilier juridic  
Vizat  
Control financiar preventiv**

**Birou Asistență Socială și Sănătate  
Șef Birou  
Daniela BRĂILEANU**

**Întocmit,  
Consilier superior  
Raluca-Emanuela MARINESCU**