

***Regulamentul privind activitatea de ridicare, transport și depozitare
a unor bunuri fără stăpân sau abandonate
pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al comunei Gohor, județul Galați***

Pentru fiecare vehicul abandonat sau fără stăpân se va întocmi un dosar care va cuprinde obligatoriu următoarele date:

- a) sesizarea sau o notă înregistrată în registrul specific;
- b) procesul-verbal de constatare;
- c) fotografiile ale vehiculului abandonat sau fără stăpân, realizate cu un aparat foto care afișează data fotografierii;
- d) date despre proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului abandonat sau fără stăpân (unde este cazul);
- e) referatul de cercetare în vederea identificării proprietarului sau deținătorului legal al vehiculului abandonat sau fără stăpân, întocmit de organul de poliție;
- f) copie de pe anunțul din cotidianul local, precum și de pe procesul-verbal de afișare la sediul primăriei (pentru vehiculele fără stăpân);
- g) copie de pe somația adresată proprietarului și de pe avizul de primire a acesteia (pentru vehiculele abandonate);
- h) copie după dispoziția primarului de declarare a vehiculului ca abandonat / fără stăpân;
- i) copie după Dispoziția Primarului de trecere a vehiculului abandonat sau fără stăpân în domeniul privat al comunei.
- j) copie după hotărârea judecătorească definitivă de respingere a acțiunii de atac împotriva dispoziției primarului de trecere a vehiculului în proprietatea privată a comunei, introdusă de proprietarul sau deținătorul legal;
- k) raportul de expertiză al vehiculului;
- l) situația cu propunerea modalității de valorificare;
- n) dispoziția primarului de valorificare a vehiculului;
- m) documentele aferente valorificării efective.

1. Sesizarea primarului cu privire la existența unor vehicule stationate pe domeniul public sau privat al comunei, presupuse ca fiind abandonate sau fără stăpân, se poate face **în scris, verbal sau telefonic**.

2. Sesizarile menționate vor fi înregistrate într-un **registru special**, gestionat de către împuternicitul primarului.

3. Sesizarile cu privire la existența unor vehicule abandonate sau fără stăpân vor fi verificate pe teren de către împuternicitul Primarului care va încheia **procesul-verbal de constatare**, semnat de **2 martori** de preferință vecini din zona, conform modelului aprobat prin normele metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.

4. Cu ocazia constatării, vor fi consemnate orice alte elemente particulare de natură să îndreptățească pe constator să considere vehiculul ca fiind abandonat sau fără stăpân.

5. Procesul-verbal de constatare va cuprinde următoarele date de identificare a vehiculului:

- a) număr de înmatriculare, dacă este cazul;
- b) categoria;
- c) marca și tipul;
- d) seria motorului;
- e) seria de șasiu sau caroserie;
- f) starea fizică;
- g) culoarea

h) bunuri (in cazul in care in interiorul vehiculului abandonat sau fara stapan se gasesc unele bunuri, acestea vor fi mentionate in procesul-verbal de constatare).

6. Prezentul regulament se aplica vehiculelor fara stapan care pot fi vehicule de orice categorie, fara placuta de inmatriculare sau alte marcaje oficiale, stationate pe domeniul public sau privat al Comunei Gohor, al carui proprietar sau detinator legal este necunoscut.

7. Vehiculul abandonat este vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unitatilor administrative teritoriale de cel putin 6 luni, al carui proprietar sau detinator legal este cunoscut, insa exista indicii temeinice, determinate de starea improprie circulatiei acestuia pe drumurile publice, din care rezulta intentia neechivoca a proprietarului sau a detinatorului legal de a renunta la exercitarea drepturilor sale asupra vehiculului.

8. Pentru vehiculele in privinta carora exista indicii ca ar fi fara stapan, agentul constatator va intocmi un proces verbal de constatare; in acelasi timp se va afisa o **somatie** pe caroseria vehiculului in vederea ridicarii acestuia de pe domeniul public sau privat in termen de 10 zile.

9. Pentru vehiculul fara stapan, in vederea identificarii proprietarului sau detinatorului legal al acestuia, in termen de 5 zile de la data intocmirii procesului-verbal de constatare, imputernicitul primarului, aduce la cunostinta publica, prin **anunt** publicat intr-un cotidian local si prin afisare la sediul primariei, caracteristicile tehnice ale vehiculului si locul de unde acesta a fost identificat.

10. Dupa expirarea termenului de 10 zile de la intocmirea procesului verbal si a somatiei de ridicare a vehiculului de pe domeniul public si privat al municipiului agentul constatator va intocmi un **referat** motivat pentru emiterea unei **dispozitii de inventariere, expertizare, ridicare, transportare si depozitare** a vehiculului si a bunurilor aflate in interiorul acestuia, prin grija agentului constatator, intr-un loc special amenajat.

11. Rezultatul expertizarii autovehiculului, prin grija agentului constatator, se va consemna intr-un proces-verbal distinct care va cuprinde si inventarul bunurilor aflate in interiorul vehiculului.

12. Imputernicitul primarului va depune toate diligentele necesare in vederea identificarii proprietarului sau detinatorul legal al vehiculului.

13. Totodata agentul constatator va inainta organelor de politie o **adresa** cu datele de identificare a autovehiculului (serie caroserie, serie motor, marca, model, culoare) si o copie dupa procesul verbal de constatare pentru efectuarea verificarilor specifice pentru identificarea proprietarului (detinatorului legal).

14. Daca, in urma demersurilor intreprinse vehiculul este revendicat in termen de 10 zile de la data anuntului, restituirea acestuia si a bunurilor aflate in interior se consemneaza intr-un proces-verbal si se poate face in termen de 10 zile de la data la care persoana care reclama vehiculul face dovada:

- calitatii de proprietar sau detinator legal a acestuia;
- achitarii tuturor taxelor si impozitelor prevazute de lege;
- achitarii sumelor corespunzatoare cheltuielilor legate de identificarea vehiculului fara stapan.

15. Restituirea se va face cu aprobarea primarului, pe baza unui referat motivat intocmit de agentul constatator la care se vor anexa actele doveditoare detinerii sau proprietatii autovehiculului.

16. Daca vehiculul nu este revendicat de proprietar sau de detinatorul sau legal, in baza procesului-verbal de constatare si a verificarilor efectuate de agentul constatator si de organele de politie, agentul constatator va intocmi un referat motivat prin care propune primarului emitere unei **dispozitii** prin care declara **vehiculul** in cauza ca fiind **fara stapan**.

17. In cazul in care, in termen de 10 de zile de la data anuntului, vehiculul nu este revendicat de catre proprietar sau detinatorul legal, agentul constatator va intocmi un referat motivat privind trecerea vehiculului in domeniul privat al comunei Gohor.

18. Pentru vehiculele abandonate, agentul constatator va intocmi un proces verbal de constatare si va afisa o somatie pe caroseria vehiculului in vederea ridicarii acestuia de pe domeniul public sau privat in termen de 10 zile. Dupa expirarea termenului de 10 zile de la intocmirea procesului verbal si a somatiei de ridicare a vehiculului de pe domeniul public si privat al comunei, agentul constatator va intocmi un referat motivat pentru emiterea unei dispozitii de inventariere, expertizare, ridicare, transportare si depozitare a vehiculului si a bunurilor aflate in interiorul acestuia, prin grija agentului constatator, intr-un loc special amenajat. Rezultatul expertizarii autovehiculului, prin grija agentului

constatator, se va consemna într-un proces-verbal distinct care va cuprinde și inventarul bunurilor aflate în interiorul vehiculului. Imputernicitul primarului va depune toate diligentele necesare în vederea identificării proprietarului sau detinatorul legal al vehiculului. Totodată agentul constatator va înainta organelor de poliție o adresă cu datele de identificare a autovehiculului (serie caroserie, serie motor, marca, model, culoare) și o copie după procesul verbal de constatare pentru efectuarea verificărilor specifice pentru identificarea proprietarului (detinatorului legal). Primarul, prin împuternicitul acestuia, somează pe proprietarul sau detinatorul legal al vehiculului abandonat, prin scrisoare recomandată, cu aviz de primire sau prin afisaj dacă persoana refuză somarea, că, în termen de 5 zile de la primirea acesteia să ridice vehiculul abandonat de pe domeniul public sau privat al comunei. Dacă proprietarul sau detinatorul legal al vehiculului abandonat nu da curs somăriei în termenul stabilit, agentul constatator pe baza unui referat motivat propune primarului, emiterea unei **dispoziții** prin care vehiculul în cauză declară **vehiculul abandonat**.

19. Dispoziția respectivă va fi comunicată de îndată, personal sau prin **scrisoare** recomandată cu confirmare de primire, proprietarului sau detinatorului legal al vehiculului, care o poate ataca în termen de 5 zile de la data comunicării, la instanța de contencios administrativ.

20. Dacă dispoziția primarului nu este atacată în termenul de 5 zile de la data comunicării sau dacă acțiunea de atac a proprietarului sau a detinatorului legal al vehiculului a fost respinsă prin hotărâre judecătorească definitivă, vehiculul **trece de drept în proprietatea** unității administrativ-teritoriale de pe a cărei rază teritorială a fost ridicat, liber de orice sarcini, prin **dispoziție** a primarului, urmând ca acesta să fie expertizat și valorificat conform art. 8 din Legea nr. 421/2002.

21. Dacă proprietarul sau detinatorul legal al vehiculului abandonat se prezintă pentru ridicarea acestuia până la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești de respingere a acțiunii de atac împotriva dispoziției primarului sau până la predarea vehiculului spre valorificare, dispoziția primarului rămâne **fără obiect**. În această situație, vehiculul se restituie numai după ce proprietarul sau detinatorul legal achită suma de **2000 lei**, cu titlu de **amendă**, precum și **cheltuielile** efectuate cu ridicarea, transportul, depozitarea și paza vehiculului.

22. Expertul desemnat va întocmi și înainta o situație referitoare la starea vehiculelor abandonate sau fără stăpân trecute în proprietatea privată a comunei. Prin această situație se va propune și modul de valorificare a vehiculelor, respectiv vânzarea directă sau prin licitație ori predarea către o unitate de colectare și valorificare a deșeurilor.

23. Primarul prin dispoziție, la propunerea agentului constatator printr-un referat, va dispune valorificarea vehiculelor respective.

24. Din sumele rezultate prin valorificarea vehiculelor vor fi acoperite cheltuielile ocazionate cu identificarea, ridicarea, transportul, depozitarea, paza și expertizarea acestora.

25. Sumele obținute din valorificarea vehiculelor abandonate sau a vehiculelor fără stăpân, precum și cele obținute din amenzi se fac **venit la bugetul comunei** în a cărei rază teritorială au fost găsite vehiculele.

26. Cheltuielile ocazionate de inventarierea, expertizarea, ridicarea, transportul, depozitarea și paza vehiculelor la locul de depozitare, se suportă, după caz, de proprietarul sau deținătorul legal al vehiculului.

27. Vehiculele fără stăpân sau abandonate care au putut fi identificate în evidența națională a vehiculelor înmatriculate, dar nu au fost restituite proprietarilor în condițiile legii, se **radiază** din circulație, **din oficiu**.

PROCES - VERBAL DE CONSTATARE

Nr...../.....

Încheiat astăzi în localitatea Gohor, județul Galați

Agent constator (grad, nume, prenume) din
..... (unitatea)

Constat că vehiculul cu nr. de înmatriculare, marca și tipul, categoria
....., seria motorului, seria șasiului sau
caroseriei, culoarea, starea fizică
....., în legătură cu care am fost sesizați că ar putea fi fără stăpân sau abandonat, a fost identificat
în ziua de, ora, în localitatea, str. nr., sectorul
....., județul, urmând a fi înștiințate autoritățile abilitate pentru efectuarea
verificărilor legale privind situația juridică a acestuia.

Alte mențiuni (inventarul bunurilor aflate în vehicul):
.....
.....
.....

Fapt atestat de martorul , domiciliat în
....., str. nr., bl., județul , act de identitate seria
nr., emis de, C.N.P.

Fapt atestat de martorul , domiciliat în
....., str. nr., bl., județul , act de identitate seria nr.
, emis de, C.N.P.

Pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal în baza art. 5 alin. (1), (2) și (3) din Normele
metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau
abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților
administrativ-teritoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 156/2003.

Agent constator,

Martori:

SOMAȚIE

În data de.....

Poliția Locală Gohor prin reprezentanti
vă

SOMĂM

ca în termen de 10 (zece) zile să ridicați vehiculul marca....., număr de înmatriculare....., de pe domeniul public/privat al comunei Gohor, în conformitate cu art. 7 lit. 1 din Legea poliției locale nr. 155/2010 și art. 3 al. 2 din Legea nr. 421/2002.

Refuzul ridicării de pe domeniul public/privat al comunei Gohor se sancționează conform Legii 421/2002 art. 12 al. 1 cu amendă de la 1000 la 2000 lei.

În cazul neridicării vehiculului, vor fi demarate procedurile de ridicare de pe domeniul public/privat al comunei Gohor potrivit Legii 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat.