



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL GALAȚI  
COMUNA BRANIȘTEA  
CONSILIUL LOCAL**

---

---

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**din data de 06 martie 2024**

**Privind: aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați**

---

**Inițiator : PRIMARUL COMUNEI BRANIȘTEA, JUDEȚUL GALAȚI**  
**Nr. înregistrare și data depunerii proiectului: 26/06.03.2024**

---

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRANIȘTEA, JUDEȚUL GALAȚI,**  
întrunit în ședința ordinară din data de \_\_\_\_ martie 2024 ;

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 120, alin.(1), art. 121 alin. (1) și (2) și art.137, alin.(1) din Constituția României, republicată;
- b) art. 2, art.3, paragrafele 1 și 2, art.4, paragraful 2, art.9, paragrafele 1 și 2 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7, alineat (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, ;
- d) Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliul local/Consiliului General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.3, alineat (2), litera b) și art.5, alineat (5), Anexa nr.3 - REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor, aprobat prin H.G.R. nr.797/2017 pentru aprobarea

regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

- f) art. 129 alin. (1) și alin.(2) lit. d) coroborat cu alineat (7), litera b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

ținând cont de *Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 53/29.02.2024 prin care a acordat avizul consultativ favorabil pentru Planul de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea,județul Galați ;*

Luând act de :

- a) referatul de aprobare al inițiatorului, înregistrat sub nr. 1853/06.03.2024;
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului , înregistrat sub nr. \_\_/\_\_.03.2024;
- c) avizul cu caracter consultativ al al Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț;
- d) avizul cu caracter consultativ Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, protecție copii, tineret și sport;
- e) avizul cu caracter consultativ al Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte;

În temeiul art.139,alineat (1) și celor ale art.196, alineat (1), litera a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

#### **CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRANIȘTEA adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1. – Se aprobă Planul de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea,județul Galați, în forma și conținutul prevăzut în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art.2. – De aplicarea prezentei hotărâri răspunde primarul comunei Braniștea, prin Compartimentul “Asistență socială”.**

**Art.3. – Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Compartimentului “Asistență socială”, primarului comunei Braniștea și prefectului județului Galați și se aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet <https://www.primariabranistea.ro/>.**

***Inițiator Proiect de hotărâre,  
Primar,***

***Marian ADĂMACHE***

***Avizează pentru legalitate,  
Secretar general al comunei,  
Liliana BARIZ***

**ANEXA NR.1**  
**la Proiect de hotărâre nr. 26/06.03.2024**

**Planul local de acțiune pentru anul 2024 privind  
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al  
comunei Braniștea**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Braniștea, pentru perioada 2022 – 2026, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6 din data de 27 ianuarie 2022;
2. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2021-2025 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2021-2025, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015, direcția de acțiune/obiectiv operațional: incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și reducerea numărului de persoane expuse sărăciei sau excluziunii sociale;

**Planul local de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Braniștea** cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

**CAPITOLUL I**  
**Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

**A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Buget de stat;

B – Contribuții persoane beneficiare;

C – Alte surse.

| Nr crt | Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social | Capacitatea | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente |                |   |   |   |
|--------|------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|---|---|---|
|        |                                                                  |                              |             |                 | Buget local                                                                  | Buget județean | A | B | C |
| 1.     | -                                                                | -                            | -           | -               | -                                                                            | -              | - | - | - |
| TOTAL  | -                                                                | -                            | -           | -               | -                                                                            | -              | - | - | - |

**B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate**

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);

B - Justificare;

C – Buget local;

D – Buget județean;

E – Buget de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare;

G – Alte surse;

H – Număr locuri (în paturi).

| Denumire serviciu social propus | Cod serviciu social | Categorie beneficiari | Capacitate necesară |   | Capacitate clădire/spațiu necesar - mp - | A | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate |   |   |   |   | B |
|---------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|---|------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|
|                                 |                     |                       | Număr benef./zi     | H |                                          |   | C                                                                                                 | D | E | F | G |   |
| -                               | -                   | -                     | -                   | - | -                                        | - | -                                                                                                 | - | - | - | - | - |
|                                 |                     |                       |                     |   |                                          |   |                                                                                                   |   |   |   |   |   |

## CAPITOLUL II

### Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de interent/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:
  - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
  - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local;
  - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare / formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc – se actualizează cel puțin lunar;
  - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
    - I. lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;
    - II. serviciile sociale care funcționează în cadrul/cordonarea serviciului public de asistență socială: număr cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior, etc. – se actualizează trimestrial/anual;
    - III. situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual;
  - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale\* – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

### **CAPITOLUL III**

#### **Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) cursuri de perfecționare

|                            | Număr de persoane | Buget estimat |
|----------------------------|-------------------|---------------|
| Personalul de specialitate | 1                 | 0             |

b) cursuri de calificare

|                            | Număr de persoane | Buget estimat |
|----------------------------|-------------------|---------------|
| Personalul de specialitate | -                 | -             |

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali\*;
- c.4. voluntari\*

|      | Număr de persoane | Buget estimat |
|------|-------------------|---------------|
| c.2. | 41                | 0             |

**Primar,  
Marian ADĂMACHE**

**Intocmit,  
Virginica CUIBARI**



ROMÂNIA

JUDEȚUL GALAȚI  
COMUNA BRANIȘTEA  
PRIMAR

TEL:0236/332408  
FAX: 0236/332450

Nr. 1853/06.03.2024

### REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre nr.26/06.03.2024 privind: aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați

Subsemnatul Marian ADĂMACHE, primarul comunei Braniștea, județul Galați rog să dispuneți spre avizare și aprobare **Proiectul de hotărâre nr. 26/06.03.2024 privind: aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați.**

Planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute mai sus, planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale, în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Proiectul de hotărâre se cere să fie avizat de Comisia de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului, servicii și comerț, Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, protecție copii, tineret și sport și de Comisia de specialitate pentru învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte.

Față de cele arătate mai sus prezint proiectul de hotărâre anexat, fiind de competența ședinței în plen de a analiza și aproba.

Primar,  
Marian ADĂMACHE



ROMÂNIA

JUDEȚUL GALAȚI  
COMUNA BRANIȘTEA  
PRIMAR  
COMPARTIMENTUL  
"SECRETAR GENERAL AL COMUNEI"

TEL:0236/332408  
FAX: 0236/332450

---

Nr. 1996/12.03.2024

### R A P O R T   D E   S P E C I A L I T A T E

**al Proiectului de hotărâre nr. 26/06.03.2024 privind: aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați**

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art.136, alin. (8) lit. b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere solicitarea inițiatorului privind **Proiectul de hotărâre nr. 26/06.03.2024 privind: aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați**, întrunește condițiile de legalitate deoarece s-a avut în vedere prevederile:

- ✦ art. 120, alin.(1), art. 121 alin. (1) și (2) și art.137, alin.(1) din Constituția României, republicată;
- ✦ art. 2, art.3, paragrafele 1 și 2, art.4, paragraful 2, art.9, paragrafele 1 și 2 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- ✦ art. 7, alineat (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, ;
- ✦ Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliul local/Consiliului General al Municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- ✦ art.3, alineat (2), litera b) și art.5, alineat (5), Anexa nr.3 - REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor, aprobat prin H.G.R. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- ✦ art. 129 alin. (1) și alin.(2) lit. d) coroborat cu alineat (7), litera b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✦

Conform 3, alineat (2), litera b) și art.5,alineat (5), Anexa nr.3 - REGULAMENT-CADRU de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor, aprobat prin H.G.R. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal:

" ART. 3

(2) Atribuțiile Compartimentului în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

.....;

b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare; "

"ART. 5

(1) Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

(2) Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

(3) Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

(4) La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ-teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

(5) Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Compartimentul îl transmite spre consultare consiliului județean. "

ținând cont de *Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 53/29.02.2024 prin care a acordat avizul consultativ favorabil pentru Planul de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați ;*

Este de competența consiliului local ca în ședința să adopte **Proiectul de hotărâre nr. 26/06.03.2024 privind: aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2024 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al comunei Braniștea, județul Galați, conform art.196, alineat (1), litera a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.**

*Secretar general al comunei,  
Liliana BARIZ*